

# 예상 가능한 근무일정

이 법은 전 세계적으로 최소 500명의 근로자를 고용하고 있는 소매, 접대 및 식품 서비스 사업주에게만 적용됩니다. 임시직 또는 임대직 근로자 및 면제 급여 근로자는 해당 법률의 적용을 받지 않습니다.

- ▶ **직장이 이 법률의 적용을 받는 경우 고용주는 최소 14일 전에 서면으로 예상 가능한 근무일정을 제공해야 합니다.** 근무일정을 게시하고 쉽게 볼 수 있어야 하며 모든 근무 교대/당직 교대 근무를 포함해야 합니다. 서면 근무일정에 포함되지 않은 교대 근무는 거부할 수 있습니다.
- ▶ **고용인은 근무 교대 사이에 휴게시간을 가질 권리가 있습니다.** 고용인이 요청하거나 동의하지 않는 한 전날의 근무 시간 또는 당직 교대 근무 후 또는 처음 10시간 또는 2일에 걸친 근무 종료 후 처음 10시간 동안은 근무일정을 잡을 수 없습니다. **10시간 이내에 연속 교대 근무를 계획하는 경우 고용주는 정규 급여의 절반을 지불해야 합니다.**
- ▶ **고용주는 근무일정의 시작 14일 이내에 일정을 변경하는 경우 추가 보상을 지불해야 합니다.** 추가 교대 근무를 요청하거나 변경을 요청하는 경우, 이 추가 급여는 필요하지 않습니다. 다른 예외사항은 30분 미만의 일정 변경, 징계 정직, 직원 부족, 자발적 대기 명단에 올리는 것에 동의하는 것 등이 포함됩니다. 자세한 정보는 다음에서 찾아 볼 수 있습니다.  
[oregon.gov/boli/workers/pages/predictive-scheduling.aspx](https://oregon.gov/boli/workers/pages/predictive-scheduling.aspx).
  - » 고용주가 고용인의 교대 근무에 30분 이상의 일을 추가하거나, 시간 손실 없이 고용인의 교대 근무의 날짜, 시작 시간 또는 종료 시간을 변경하거나 추가 근무 또는 당직 근무를 위해 근무일정을 짜는 경우 **고용인은 정규 임금에 추가 시간 수당과 임금을 더 받습니다.**
  - » 고용주가 고용인이 근무를 보고하기 전이나 후에 고용인의 근무 시간에서 시간을 빼면 일하지 않는 때 **시간마다 정규 급여의 절반을 받아야 합니다.** 교대 근무 날짜 또는 시작 시간/종료 시간을 변경하여 시간 손실이 발생하거나, 교대가 취소되거나, 당직 근무가 예정되어 있을 때 근무를 하도록 요청하지 않습니다.
- ▶ **고용인은 자신의 근무일정에 대한 정보를 제공할 권리가 있습니다.** 고용인은 육아 돌봄 요구를 포함하여 자신의 근무가능한 시간에 대한 제한이나 변경을 확인할 수 있습니다. 특정 시간 또는 특정 직책에서 근무 교대에 대해 일정을 정하지 않도록 요청할 수 있습니다. 고용주는 고용인의 요청을 동의할 의무가 없지만, 그렇다고 고용인이 요청한 것에 대한 보복 조치가 있을 수는 없습니다.
- ▶ **고용된 경우:** 고용주는 고용인이 근무할 것으로 예상되는 평균 시간 및 고용인이 당직 근무를 할 것으로 예상되는 경우 고용인에게 근무 방법을 포함한 예측가능한 근무일정에 대해 서면으로 제공해야 합니다.
- ▶ **자발적 근무 대기 목록:** 고용주는 고용인의 자발적 대기 목록에 대한 정보를 제공할 수 있는데, 이는 예기치 않은 고객의 요구 또는 예기치 않은 다른 직원의 결근으로 인해 추가 시간을 일할 의향이 있는 사람들의 선택 명단의 목록입니다.

## 연락처

고용주가 해당 법률을 따르지 않거나 문제가 있다고 판단되는 경우 연락주시기 바랍니다. 노동산업국은 법률을 시행하고 보호하기 위한 기관입니다.

전화: 971-245-3844

이메일: [BOLI\\_help@boli.oregon.gov](mailto:BOLI_help@boli.oregon.gov)

웹사이트: [oregon.gov/boli](https://oregon.gov/boli)

Se habla español.



## OREGON주 법

### 근로현장 환경 보호

2025년 7월 - 2026년 6월 (Korean)