

## 經批准的兒童保育時長

俄勒岡州公共服務部（ODHS）有資質的工作人員將兒童保育時長批准為兼職(每週 25 小時)、全職(每週 50 小時)或全職以上(每週 75 小時，視家庭需要而定)。批准的時長基於：

- 工作時長
- 照料者的在校就讀時長及學習時間
- 家庭康樂活動時長

**ERDC 專案的獲批有效期為 12 個月。在 12 個月的資質認證期內，批准的保育時長可上調，但不得下調。**

- 家庭可將批准的保育時長分配給多家服務提供方使用。
- 家庭可能因失業或病假而暫時中斷工作，但在病假期間或失業期間仍可繼續使用兒童保育服務。請鼓勵處於這種情況的家庭與他們的 ODHS 工作人員聯繫，因為在這種情況下他們可能有資格享受較低的共付額。若家庭因失業或病假導致就業中斷，在病假或失業期間仍可繼續使用保育服務。建議此類家庭及時聯繫 ODHS 工作人員，在此期間他們或許有資格申請降低自付費用。

## 額外批准時長的計費方法

若家庭已獲批額外服務時長，但您的帳單僅顯示先前批准的時長，請聯繫早期學習與保育部（DELIC）的直接支付單位（DPU），以確認能否簽發更新後的帳單。

## 如果一個家庭需要額外批准的保育時長

- ERDC 專案會自動增加 25% 的時長，以涵蓋交通時間和用餐時間。如果父母工作加班、通勤時間較長或乘坐公共交通工具，25% 的時長可能無法滿足其全部兒童保育需求。
- 若家庭每月需更多保育時長以維持工作或參與家庭福祉活動，請其聯繫 ODHS 工作人員確認是否符合額外時長資格。
- ODHS 工作人員可批准的月度保育付費時長，最高可達 323 小時，或比 ERDC 全日制月度保育時長標準（每月 215 小時）增加 50%。
- 在 ODHS 批准額外時長前，DPU 不會向服務提供者支付額外時長費用。

**注：請勿更改或劃掉帳單上預填的任何資訊。**若如上操作，帳單將被視為無效並被退回，DPU 將需要重新寄送新的帳單副本。若書面資訊難以辨認或不完整，帳單可能被退回，將因此導致付款延遲。如果帳單上的任何資訊有誤，請聯繫 DPU：撥打電話 1-800-699-9074 或發送郵件至 [customerservice.dpu@delc.oregon.gov](mailto:customerservice.dpu@delc.oregon.gov)