

Calculating Payments for ERDC

Отчёт о количестве часов в форме для выставления счетов программы ERDC

В форме ERDC для выставления счетов рядом с именем каждого ребёнка отметьте "почасовая оплата" или "ежемесячная оплата", чтобы показать, взимается ли оплата за час или за месяц. (Выберите только один вариант)

- Если вы укажете как почасовую, так и ежемесячную оплату, это может привести к задержке платежа.
- Укажите общее количество часов предоставленного вами ухода или запланированные часы в течение расчетного периода, округлив их до ближайшего целого часа (например, 136,5 часов= 137).
- Примечание: это может не совпадать с количеством разрешённых часов для данной семьи.

Поставщики услуг могут выставлять счета следующим образом:

- До того, как уход был предоставлен (запланированные часы):
 - После получения формы для выставления счета вы можете выставить счет за запланированные часы до предоставления ухода, если уже известно, какое количество часов по уходу запланировано
- В конце месяца:
 - В конце месяца вы можете выставить счет за выполненные запланированные часы работы по уходу за ребёнком, включая любые дни отсутствия.
 - Вы также можете выставить счет в конце месяца, если выставляете счет за фактически выполненные часы работы по уходу за ребёнком, а не за запланированные часы

При выставлении счёта за запланированные часы в форме для выставления счёта программе ERDC должно быть указано общее количество часов, на которые зарегистрировалась семья и которые она запланировала на уход за ребёнком. Важно, чтобы в журналах посещаемости были зафиксированы эти запланированные часы, а также время прихода и ухода ребёнка – на тот случай, если когда-либо эти журналы будут запрошены.

- Пример 1: Программа ERDC разрешила выделить на уход за ребёнком до 215 часов в месяц. После беседы с семьей было установлено, что им требуется только 125 часов по уходу за ребёнком. Не пишите 215, напишите 125.
 - Если вы планируете потратить на уход за ребёнком меньше максимально разрешённой суммы, программа ERDC выплатит только меньшую сумму.

Если вы выставляете счёт за фактически выполненные часы, то общее количество часов, указанное в вашем журнале посещаемости, включая дни отсутствия, должно совпадать с тем числом, которое вы вписываете в счёт, выставляемый в программу ERDC.

- Пример 2: Программа ERDC разрешила предоставить на уход за ребёнком до 140 часов в месяц, но вы обеспечили уход только в течение 105 часов. Не пишите 140, напишите 105.
 - Если на уход за ребёнком вы потратили меньше максимально разрешённого количества часов, программа ERDC оплатит только фактически выполненные часы.
- Пример 3: ERDC разрешил уделять уходу за ребёнком до 120 часов в месяц, но вы предоставили 150 часов. Укажите 150 часов.
 - Программа ERDC не будет оплачивать более 120 часов разрешённого ухода, однако вы всё равно должны это зарегистрировать. В этом случае семья будет нести ответственность за сумму превышения максимально разрешённого количества часов

Внесение общей суммы платежа в форму для выставления счета в ERDC

- Укажите общую сумму оплаты в долларах и центах (например, \$400 долларов 00 центов). Если вы не заполните этот раздел, ваша форма будет неполной.
- Выставьте счёт за уход за детьми по вашим обычным расценкам. (Примечание: он может не совпадать с максимальным тарифом, установленным программой ERDC на ребёнка.)
- Выставляйте счёт только за предоставленный вами уход или – при предварительном выставлении счёта – за запланированные часы, в течение которых ребёнок должен был находиться под присмотром.
- Не выставляйте счёта за те часы предоставления ухода ребёнку школьного возраста, в которые он посещает школу.
- Вы можете выставить счёт программе ERDC за любой день, в который ребёнок должен был находиться под присмотром, но не присутствовал в детском учреждении.

Calculating Payments for ERDC

- Не вычитайте сумму доплаты семьи из той суммы, которую вы выставляете в счёте на оплату. Она будет автоматически вычтена из суммы вашего платежа.
- Если вы хотите, чтобы семья подписала форму для выставления счёта ERDC, заполните её полностью до того, как её подпишет семья. Это позволит членам семьи понять, за что выставляется счёт.
- Обязательно сохраните копию заполненной формы для выставления счёта ERDC для своих записей.
- Отправьте платёжную форму ERDC в DPU для обработки и оплаты одним из одобренных способов.
- Платёжные формы ERDC действительны в течение 90 дней с момента их выдачи. Срок действия платёжной формы указан в правом верхнем углу платежной формы. DPU не будет заменять платёжные формы, срок действия которых истёк.

Прекращение ухода

Когда родитель откажется от ухода, поставщик услуг может выставить счёт за следующий месяц в том случае, если форма для выставления счёта в ERDC уже выдана, а изначально планировалось, что в течение этого месяца ребёнок будет получать уход. Если форма для выставления счёта в ERDC ещё не была выдана, то поставщик услуг не может выставить счёт за дни отсутствия после того, как предоставление ухода было прекращено.

Примечание: Когда поставщик услуг прекратит предоставлять уход за ребёнком, он не сможет выставить счёт за те дни, которые наступят после прекращения ухода, – как за дни отсутствия ребёнка в детском учреждении.

Каким образом расчитать платёж

Программа ERDC произведёт оплату:

- либо по вашей почасовой или ежемесячной тарифной ставке, либо по почасовой или ежемесячной тарифной ставке ERDC, разрешённой для вашего типа провайдера, – в зависимости от того, какая сумма меньше.
- за ту работу по уходу за детьми, которую вы выполните или планируете выполнить, в пределах общего количества разрешённых часов.
- в размере разрешённой суммы за вычетом суммы доплаты семьи (указанной в платежной форме для выставления счёта в программу ERDC).

Программа ERDC не будет производить оплату в размере суммы:

- превышающей ту, которую вы выставляете по счёту
- превышающей сумму оплаты разрешённого количества часов
- превышающей сумму максимального тарифа ERDC (даже если вы выставляете почасовой счёт, ERDC не может выплачивать больше месячного максимального тарифа)
- составляющей менее одного доллара.

Если у вас возникнут дополнительные вопросы о том, как был рассчитан ваш платёж, свяжитесь с отделом прямых платежей. Если сумма вашего платежа не соответствует с той, которую вы ожидали, свяжитесь с Отделом DPU в течение 60 дней со дня оплаты.

Пример расчёта платежа

Примерный сценарий: Освобождённый от лицензирования поставщик услуг семейного типа (FAM) в регионе C, имеет разрешение и выставляет счета за 215 часов ухода за младенцем. Поставщик услуг взимает 950 долларов в месяц. DELC может оплатить уход за ребёнком, предоставленный в режиме полного рабочего дня в регионе поставщика услуг в размере до 855 долларов в зависимости от возраста ребёнка. Это означает, что установленный лимит превышен на \$95. Семья является ответственной за выплату доплаты в размере 130 долларов для покрытия максимальной суммы ставки ERDC. Доплата родителей в размере 130 долларов плюс сумма переплаты в размере \$95 долларов составляют в общей сложности 225 долларов, которые семья обязана выплатить своему поставщику услуг. Однако вы не обязаны заставлять семью выплачивать вам сумму превышения лимита.

Calculating Payments for ERDC

В этом примере показана разбивка платежей родителей (первый расчёт):

Тариф поставщика услуг за предоставленный уход	\$950.00
Максимальная ставка программы ERDC за полный рабочий день	-\$855.00
Сумма превышения	\$95.00
Сумма доплаты родителей	+\$130.00
Платёж родителей, причитающийся поставщику услуг:	\$225.00

В этом примере показана сумма, которую поставщик получит от DPU (второй расчет):

Максимальная ставка полного рабочего дня, разрешённая программой ERDC	\$855.00
за уход за младенцами	
Сумма доплаты родителей	-\$130.00
Платёж DPU, причитающийся поставщику услуг:	\$725.00

В этом примере показана общая сумма, которую поставщик получит за месяц:

Сумма доплаты родителей, причитающаяся поставщику услуг (на основании первоначального расчёта)	\$225.00
Выплата поставщику, произведённая Отделом DPU (на основании второго расчета)	+\$725.00
Общая сумма денежных средств, получаемых поставщиком услуг:	\$950.00

Вы имеете право на бесплатную языковую помощь и предоставление других специальных приспособлений. Если вам нужна помощь с переводом на ваш язык или с предоставлением других специальных приспособлений, пожалуйста, свяжитесь с Департаментом DELC по телефону: 1-800-556-6616.