



Este mensaje está publicado en inglés, ruso, chino simplificado, somalí, español y vietnamita en: <https://www.oregon.gov/dhs/SENIORS-DISABILITIES/DD/Pages/messages.aspx>

19 de febrero de 2021

Para: Personas interesadas de la ODDS

De: Lilia Teninty, Directora de la Oficina de Discapacidades del Desarrollo

Asunto: Transición de iLearn a Workday

Este mensaje es para informar a todos los socios y personas interesadas de la Oficina de Servicios para Discapacidades del Desarrollo (ODDS, por sus siglas en inglés), incluidas las entidades de administración de casos y proveedores, que el Departamento de Servicios Administrativos (DAS, por sus siglas en inglés) está haciendo la transición de iLearn Oregon a Workday Learning, con una fecha pronosticada para junio de 2021.

Esto significa que todo el entrenamiento futuro requerido por la ODDS y el Departamento de Servicios Humanos de Oregon, incluidas las habilidades principales, será a través de la plataforma Workday Learning, en lugar de iLearn. Queremos informar a las entidades de administración de casos, a proveedores y a otras personas interesadas para que empiecen a prepararse.

La ODDS todavía está aprendiendo sobre cómo ocurrirá esta transición, y cómo impactará a nuestros proveedores y entidades de administración de casos. Continuaremos actualizándolos con recursos e información conforme los obtengamos.

Por ahora, le pedimos que inicie este proceso guardando toda su información de entrenamiento actual en iLearn. La ODDS se ha enterado que los comprobantes de entrenamiento en iLearn posiblemente no puedan trasladarse a Workday. Es de crítica importancia que todos los proveedores de CME guarden los comprobantes de entrenamiento requeridos en los archivos del personal para cada miembro del personal.

Hemos incluido instrucciones sobre cómo guardar los comprobantes de iLearn.

Si quiere más información sobre la migración al sistema de gestión de aprendizaje a Workday Learning, por favor, consulte esa información en el [sitio web del proyecto LMSRP](#). Por favor, también esté pendiente de futuras comunicaciones de la ODDS, conforme obtenemos más información.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Lilia". The signature is fluid and cursive, with a large initial "L" and a long, sweeping underline.

Lilia Teninty
Directora
Oficina de Discapacidades del Desarrollo

Los mensajes previos de la directora están disponibles en
[http://www.oregon.gov/DHS/SENIORS-
DISABILITIES/DD/Pages/messages.aspx](http://www.oregon.gov/DHS/SENIORS-DISABILITIES/DD/Pages/messages.aspx)

Síguenos en Facebook @oregonDHS.IDD o en Twitter @OregonODDS y explore nuestro sitio web.

Puede obtener este documento en otros idiomas, en letra grande, braille o en un formato que usted prefiera. Comuníquese con la Oficina de Discapacidades del Desarrollo de Oregon llamando al 503-945-5811. Aceptamos llamadas de retransmisión o puede llamar al 711.