

## 常见问题解答

### 新型冠状病毒 (COVID-19)

如果家庭护理人员或个人支持人员认为他们可能已经接触过新型冠状病毒或被诊断出患有这种疾病，会发生什么？

应立工作者应立即联系他们的医生或医疗保健提供者，并遵循医疗保健提供者的指示。他们应该自我隔离，不要去客户-雇主的家，除非他们也与客户居住在一起。如果工作者与客户与生活在一起，他们应该遵循 [CDC 指南](https://www.cdc.gov/)，请参阅：<https://www.cdc.gov/>。

工作者应立即通知客户-雇主，有记录的先前雇主，以及案例管理员。并通过电话或电子邮件告知他们，在其医疗保健提供者允许其工作之前，他们无法工作。

如果家庭护理或个人支持工作者认为他们在工作时接触过或已被诊断出患有新型冠状病毒，该怎么办？

工作者可以提交工作者赔偿要求。接触索赔需要得到医学意见的确认并得到保险公司的批准。需要确定是在社区还是在工作场所发生的接触。

如果索赔被批准且工作者被隔离，则该工作者可能有资格获得工资损失福利。通常，当医疗提供者批准休假或改工时，工资损失福利会得到批准，这意味着工人将损失工资。

俄勒冈州家庭护理委员会健康与安全网页上提供了提交工作者赔偿要求的步骤：<https://www.oregon.gov/DHS/SENIORS-DISABILITIES/HCC/PSW-HCW/Pages/Health-Safety.aspx>

提出问题：1-888-365-0001

## 家庭护理或个人支持工作者可以为可能正在经历客户-雇主提供哪些支持？

- 帮助联系个人的医疗服务提供者。
- 如果需要，帮助描述任何症状。
- 如果由医疗专业人员指导，可帮助获得必要的医疗护理。
- 请与案例管理员，个人代理或服务协调员联系，以使案例管理实体或 APD/AAA 办公室保持最新状态。
- 在采取任何行动之前，请务必与客户-雇主或有记录的先前雇主进行交谈。

## 如果家庭护理或个人支持工作者被隔离并且无法离开家门来获得凭单或工时单签字时，该怎么办？

如果客户-雇主或工作者由于 COVID-19 而自我隔离或隔离，则工作者可以提交凭单或工时单，而无需客户-雇主或有记录的先前雇主签字。只允许一次。工作者可以通过邮件或安全的电子邮件将凭单发送给案例管理实体。

## 当客户-雇主被隔离或有显著感染风险时，家庭护理或个人支持工作者可以提供哪些帮助？

家庭护理或个人支持工作者可以提供以下帮助：

- 取药
- 杂货店购物
- 任务清单或服务协议中列出的社区跑腿差事

在这种情况下，客户-雇主不需要在场。

## 什么时候可以事先授权家庭护理或个人支持工作者加班？

如果由于 COVID-19 导致其常规家庭护理或个人支持工作者无法上班或者劳动力短缺而无法满足客户-雇主的需求，则可以允许在短期内加班。

### 如果客户或其家人不允许家庭护理或个人支持工作者前来工作，该怎么办？

工作者应立即联系案例管理员以告知他们。工作者可能要考虑申请带薪休假（PTO）或失业救济金。

### 如果由于 COVID-19，家庭护理或个人支持工作者需要为客户-雇主工作的时间超过其当前工时单，eXPRS 中的护理计划或凭单上的授权，则该怎么办？

工作者必须联系客户-雇主的案例管理员以请求更多的小时数。如果批准，案例管理员将通过电子邮件发送授权。工作者无需等待新的凭单或工时单通过邮件到达，就可以加班。

### 为了避免接触 COVID-19 的可能性，家庭护理或个人支持工作者如何上交工时单或凭单而得到付款？

工作者可以使用邮件，也可以通过安全的电子邮件或传真将其凭单或工时单发送给本地案例管理实体。仅在社交疏离措施有效的情况下，才允许使用凭单或工时单的图片，或通过手机应用程序扫描和发送的图片。图片必须清晰可辨，否则将不被接受。个人支持工作者应使用电子访视验证（EVV），除非他们得到无需使用 EVV 的例外批准。

SEIU 为家庭护理和个人支持工作者创建了一种可以通过 SEIU 网站安全地发送凭单的简易方法：<https://seiu503.org/how-to-email-your-voucher-to-dhs/>

鼓励个人支持工作者与提交工时单的案例管理实体联系以请求安全的电子邮件或通过 SEIU 网站提交。

备注：如果您遇到技术困难，请联系 SEIU 会员协助中心（MAC）电话号码为 1-844-503-7348。人类服务部无法提供任何技术支持。

**如果家庭护理或个人支持工作者因患有冠状病毒或接触冠状病毒而错过工作，是否可以将其终止为加入 Medicaid 的提供者？**

否。如果工作者因患有冠状病毒或接触冠状病毒而无法继续工作，则必须通知案例管理实体。

**家庭护理或个人支持工作者可以帮助备用计划吗？**

家庭护理和个人支持工作者无法选择其所支持的个人的备用计划。每个个人/客户的计划中都应包含备用计划。如果需要备用计划，工作者可以通过与案例管理员联系来提供帮助。此外，雇主资源连接（ERC）程序可用于协助备用或应急计划。客户-雇主或有记录的先前雇主可以提出请求。案例管理员和 ERC 程序具有有用的资源和工具，可以通过电子方式或通过邮件发送给个人：

- 如何制定备用计划
- 紧急计划清单

在采取任何行动之前，请务必与客户-雇主或有记录的先前雇主进行对话。要找到 ERC 顾问，请单击链接或输入网络浏览器：

<https://www.oregon.gov/DHS/SENIORS-DISABILITIES/HCC/Pages/Steps.aspx>

通过电子邮件将问题发送给：[OHCC.ERC@state.or.us](mailto:OHCC.ERC@state.or.us)

**家庭护理和个人支持工作者如何知道为客户-雇主工作时是否面临接触 COVID-19 的风险？**

为客户工作时，工作者应始终遵循标准的预防措施。如果知道，案例管理实体将提交转介至 OHCC 工作者赔偿协调员。OHCC 工作者赔偿协调员将告知工作者是否处于风险中，并向工作者提供工作者赔偿信息（如果适用）。不会向工作者提供任何个人健康信息。

通过电子邮件将问题发送给：[workerscomp.ohcc@dhsosha.state.or.us](mailto:workerscomp.ohcc@dhsosha.state.or.us)

如果家庭护理和个人支持工作者要通过 **OHCC** 更新其培训证书，但由于培训被取消而无法这样做，会发生什么？

**OHCC** 授予的所有当前证书有效期将延长 150 天。**OHCC** 将根据社交疏离要求继续延长有效期。这包括：

- 专业发展证书
- 强化证书
- 特殊技能证书

即使 **CPR** /急救证书过期，获得证书的人仍将继续获得工资差额。

如果家庭护理或个人支持工作者由于 **COVID-19** 而无法及时更新和续订其提供者注册协议，该怎么办？

将在今年 3 月，4 月或 5 月到期更新并仍在使用其证书的家庭护理和个人支持工作者，将获得额外的 90 天时间以完成他们的提供者注册协议。他们可以在这段时间内继续工作。

当家庭护理和个人支持工作者因 **COVID-19** 而无法工作时，会获得赔偿吗？

家庭护理和个人支持工作者可能有资格通过俄勒冈州家庭护理工作福利信托基金获得最多40个小时的带薪休假。有关更多信息，工作者应访问：

[orhomecaretrust.org/hardship-PTO](http://orhomecaretrust.org/hardship-PTO)

家庭护理和个人支持工作者也可以通过访问以下网址来申请失业救济 [Oregon.gov/employ/unemployment](http://Oregon.gov/employ/unemployment)。资格由俄勒冈州就业部门确定。有关

COVID-19 失业救济申请的信息，可以在这里找到：

[https://govstatus.egov.com/ORUnemployment\\_COVID19](https://govstatus.egov.com/ORUnemployment_COVID19)

## 资源

俄勒冈家庭护理委员会健康与安全网站：

<https://www.oregon.gov/DHS/SENIORS-DISABILITIES/HCC/PSW-HCW/Pages/Health-Safety.aspx>

**ODDS COVID-19 信息：**

<https://www.oregon.gov/DHS/SENIORS-DISABILITIES/DD/Pages/ODDS-COVID-19-Information.aspx>

俄勒冈州卫生局(**Oregon Health Authority**):

<https://www.oregon.gov/DHS/SENIORS-DISABILITIES/HCC/PSW-HCW/Documents/COVID-19-Interim-Infection-Control-Guidance-Home-Care-Workers.pdf>

美国疾病控制与预防中心：

<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/about/prevention-treatment.html>