

### Información importante

#### Complete el Formulario OR-W-4 si:

- Presentó un Formulario federal W-4 con su empleador después del 31 de diciembre, 2017 y no presentó un formulario OR-W-4 o no especificó un número diferente de subsidios para Oregon.
- No quedó satisfecho con la cantidad de impuestos a pagar de Oregon del año anterior, o con la cantidad devuelta.
- Ha tenido un cambio personal o financiero reciente que puede afectar su situación fiscal, como un cambio en sus ingresos, estado civil o número de dependientes.

#### Información específica que debe considerar:

- ¿Tiene usted (incluyendo a su cónyuge) más de un trabajo?
- ¿Espera que sus salarios o ingresos brutos ajustados (AGI, por sus siglas en inglés) en su declaración de impuestos de 2021 sean más de \$100,000 (o a \$200,000, si presenta la declaración usando el estado de casado que presenta una declaración conjunta o viudo(a) con derecho de participación)?
- ¿Va a realizar cambios a mediados de año en sus retenciones?
- ¿Recibe usted pagos de pensiones o de anualidades?
- ¿Es usted residente de medio año, no residente o extranjero no residente?



Si respondió sí a cualquiera de estas preguntas, lea la sección "Información específica" de las instrucciones antes de llenar las hojas de trabajo correspondientes o el Formulario OR-W-4. La Calculadora en línea de retención de Oregon que encontrará en [www.oregon.gov/dor](http://www.oregon.gov/dor) puede proporcionar resultados más precisos. Si utiliza la calculadora en línea, no necesita llenar ninguna de las hojas de trabajo correspondientes.

De lo contrario, lea las instrucciones y complete todas las hojas de trabajo pertinentes antes de llenar el Formulario OR-W-4 y entregárselo a su empleador.

### Información general

#### ¿Qué es la retención de impuestos de Oregon?

La retención de impuestos sobre el ingreso de Oregon se refiere a la cantidad de impuestos sobre el ingreso personal de Oregon que se retienen de sus cheques de pago para cubrir su obligación tributaria anticipada de Oregon para el año. Por ley, su empleador debe retener una parte de su salario basado en sus subsidios y enviar los fondos al Departamento de Impuestos.

#### ¿Cómo se determina la cantidad de retención de impuestos de Oregon?

Usted informa a su empleador sobre su estado civil, los subsidios de retención y cualquier cantidad extra que desee que se le retenga, llenando el Formulario OR-W-4. Su empleador

utiliza esta información, junto con la Publicación 150-206-436, *Fórmulas de retención de impuestos de Oregon*, que obtiene un estimado del impuesto que debe pagar en sus subsidios, para retener una cantidad específica por periodo de pago.

Si le retienen demasiados impuestos, es posible que le devuelvan el dinero cuando presente su declaración de impuestos. Si le retienen pocos impuestos, es posible que deba impuestos cuando presente su declaración de impuestos, incluyendo multas e intereses. Vea la Publicación OR-17 para información sobre multas e intereses.

#### ¿Por qué Oregon ha creado el formulario OR-W-4?

En años anteriores, los empleados de Oregon podían usar el Formulario federal W-4 para determinar y reclamar el número de retenciones de Oregon necesarias. Sin embargo, debido a cambios en la ley de impuestos federales, **el formulario federal ya no calcula el número correcto de retenciones de Oregon**. No pueden usarse el/los Formulario(s) W-4 que se presentan a su empleador después del 1 de enero del 2020 para calcular la retención de Oregon. En cambio, el formulario OR-W-4 le ayudará a calcular las retenciones de impuestos sobre ingresos de Oregon.

El formulario OR-W-4 está diseñado para obtener un estimado de la cantidad de impuestos que necesitará que se le retengan en Oregon. Su declaración de impuestos del año 2021 todavía puede resultar en un impuesto adeudado o un reembolso. Para obtener un cálculo más **preciso**, use la **Calculadora de Retenciones de Oregon** en [www.oregon.gov/dor](http://www.oregon.gov/dor) para calcular sus subsidios para Oregon.

#### ¿Cada cuánto tiene que completar un formulario OR-W-4?

Complete un Formulario OR-W-4 nuevo cuando comience un trabajo nuevo o cuando su situación personal o financiera cambie y afecte su situación tributaria. Esto incluye cambios en sus ingresos, estado civil y número de dependientes.

#### ¿Qué sucederá si no lleno el Formulario OR-W-4?

Su empleador se referirá a la versión presentada más recientemente del Formulario OR-W-4 o del Formulario W-4 cuando se determine la retención. Si usted no llena el Formulario Form OR-W-4, su empleador retendrá para Oregon en base al siguiente orden:

- Una versión única para Oregon del Formulario federal W-4 para un año anterior al 2020.
- Formulario federal W-4 para un año anterior al 2020.
- 8% de sus salarios o de los ingresos que requieran retención.

### Información específica

**Dos personas asalariadas o varios trabajos.** Si usted y su cónyuge trabajan o si tiene más de un trabajo, siga los siguientes pasos en el Formulario OR-W-4 solamente para el **trabajo mejor pagado**:

- Escriba el resultado de la **Hoja de trabajo C**, línea C5 en el Formulario OR-W-4, línea 2.
- Escriba el monto extra por periodo a retener, si lo hubiera, de la línea C8 de la **Hoja de Trabajo C** en el Formulario OR-W-4, línea 3.

Para todos los demás trabajos (de menor salario), omita las hojas de trabajo y **reclame 0 retenciones** en la línea 2 del Formulario OR-W-4, y **0 una cantidad extra que se retendrá** en la línea 3.

Si usted (incluyendo a su cónyuge) tiene **más de dos trabajos**, use la calculadora en línea para obtener resultados más precisos.

**Salarios o ingresos brutos ajustados (AGI) que superen el límite.** ¿Espera tener salarios o AGI en su declaración de impuestos de 2021 que **superen los \$100,000** (o **\$200,000** si usa la declaración conjunta de matrimonio o el estado de declaración de viuda o viudo con derecho de participación)? Considere la posibilidad de usar la calculadora en línea para determinar las cantidades correctas a reclamar en su Formulario OR-W-4. De lo contrario, sáltese las hojas de trabajo. Marque la casilla correspondiente en la línea 1 para su estado civil y escriba 0 en la línea 2. Pueda que deba impuestos adicionales cuando llene su declaración.

**Consejo útil: AGI.** Su AGI es su ingreso total menos los ajustes federales al ingreso. Esta cantidad que figura en su Formulario federal 1040 del 2020, puede ayudarle a calcular su AGI 2021.

**Cambios a medio año.** Si cambia sus retenciones a lo largo del año y reclamó demasiados subsidios para la primera parte del año, utilice la calculadora en línea para determinar la cantidad extra que necesita retener para compensar la escasez que tuvo durante la primera parte del año. De lo contrario, es posible que deba impuestos, multas e intereses cuando presente su declaración. Vea la Publicación OR-17 para obtener más información sobre multas e intereses.

**Pensión o pagos anualidades.** El Formulario OR-W-4 se puede usar para designar el monto de la retención de sus pagos de pensión o anualidad. Generalmente, siempre que el Formulario OR-W-4 o las instrucciones se refieran a empleos o salarios, sustituya estos términos por “pensión o anualidad” o “pago de pensión o anualidad”.

Si usted optó salirse de la retención federal, usted está automáticamente fuera de la retención de Oregon también. Vea la Publicación OR-ESTIMATE para determinar la cantidad estimada de pago de impuestos que necesita realizar.

Si se necesita que su pensión o pago de anualidad sea retenido a un cierto porcentaje, usted no puede reclamar subsidios en el Formulario OR-W-4, línea 2. Sin embargo, usted puede reclamar una retención extra en el Formulario OR-W-4, línea 3, además del porcentaje. Si se necesita que su pensión o pago de anualidad sea retenido a un cierto porcentaje, usted no puede reclamar subsidios en el Formulario OR-W-4, líneas 2 y 3.

**Exoneración de la retención.** Si está exonerado de retención, omita las hojas de trabajo. Complete la línea 4 y firme el formulario OR-W-4. **Para salarios, la exoneración termina el 15 de febrero del año posterior a la elección.** Para las anualidades comerciales, los planes de compensación diferida del empleador y los planes de jubilación individuales, la exención termina una vez revocada. Vea las instrucciones adicionales para la línea 4 en la página 2.

**Año parcial y no residentes.** Si usted es un residente de medio año o no residente de Oregon, complete las hojas de trabajo correspondientes en base a las cantidades que se incluirán en la columna de Oregon de su declaración de impuestos de Oregon.

**Extranjero no residente.** Si todo o un porcentaje de su salario está exonerado de las retenciones federales, estos salarios están también exonerados completa o parcialmente de las retenciones de Oregon. Presente el Formulario federal 8233, *Exención de retención de compensación por servicios personales independientes de una persona extranjera no residente*, a su empleador para exonerar todo o parte de su salario.

Si algún porcentaje de su salario no está exonerado, presente el Formulario OR-W-4 a su empleador. Si usted es un extranjero no residente, no califica para reclamar ciertos artículos en su declaración de impuestos en Oregon. Siga las instrucciones descritas a continuación al llenar el Formulario OR-W-4:

- **Línea 1.** Marque la casilla de “soltero” independientemente de su estado civil.
- **Línea 2.** Usualmente, usted debe reclamar 0 salarios con retenciones. Sin embargo, si usted llena las hojas de trabajo, siga las instrucciones a continuación.
  - Complete la Hoja de Trabajo B utilizando las cantidades que enumerará en su declaración de Oregon.
  - Una vez haya terminado de llenar todas las Hojas de Trabajo pertinentes, reste 1 subsidio de la cantidad descrita en las líneas A4, B15, o C5.
- **Línea 4.** No reclame la exoneración por no tener obligación tributaria o por la parte de su salario exenta según el Formulario federal 8233.

### Instrucciones para las líneas de formulario OR-W-4

Escriba claramente con letra de molde su nombre, número del Seguro Social (SSN) y dirección de su domicilio.

**Aviso.** Debe proporcionar un SSN. No puede usar un número de identificación del contribuyente (ITIN, por sus siglas en inglés).

**Casilla de Reconsideración.** Si el departamento presentó una carta de consideración a su empleador especificando la cantidad que necesita su empleador para retener sus salarios, y usted quiere reducir sus retenciones, usted debe estar pasando por un cambio personal o financiero que le esté afectando su situación tributaria. Si ese es el caso, marque la casilla de "Reconsideración" proporcione una copia a su empleador, y envíe una copia con todas las hojas de trabajo pertinentes llenas al departamento al:

Programa ADP OR-W-4  
Departamento de Impuestos de Oregon  
PO Box 14560  
Salem, OR 97309

**Línea 1.** Si usted anticipa usar el estado civil de soltero, casado que presenta la declaración por separado, o el estado civil de cabeza de familia al presentar la declaración de impuestos del año 2021, marque "Soltero".

Si usted anticipa usar el estado civil de casado(a) conjuntamente o viudo(a) con derecho de participación al presentar su declaración de impuestos del año 2021, marque "Casado". Si cumple con los requisitos de matrimonio que presenta conjuntamente, pero desea retener a la tasa más alta de "soltero", marque "Casado, pero reteniendo a la tasa más alta de soltero".

Para saber los requisitos de cada estado civil, vea la Publicación federal 501, *Exoneraciones, Deducción estándar e Información de presentación*.

**Línea 2.** Complete todas las hojas de trabajo correspondientes. Use las retenciones de la **Hoja de Trabajo A**, línea A4, **Hoja de Trabajo B**, línea B15, u **Hoja de Trabajo C**, línea C5.

**Línea 3.** Si decide que se le retenga una cantidad extra de su sueldo, escriba la cantidad que desea que se le retenga de cada cheque de pago. Si usted llenó la **Hoja de Trabajo C**, la línea C8 puede indicarle que reclame una cantidad extra por cada cheque salarial.

**Línea 4.** Si está reclamando la **exoneración de la retención**, debe cumplir uno de los siguientes requisitos:

- Su salario debe estar exonerado de los impuestos de Oregon, o
- Debe reunir los requisitos para no estar sujeto a impuestos.

Para reclamar la exoneración por **no estar sujeto a impuestos**, usted debe cumplir con las dos condiciones siguientes:

- El año pasado, usted tenía derecho a un reembolso de **todos** los impuestos de Oregon retenidos porque **no** tenía obligación tributaria, y
- Este año, usted espera un reembolso de **todos** los impuestos sobre la renta de Oregon retenidos, porque espera **no** tener ninguna obligación tributaria.

Para solicitar la exoneración, escriba el código correspondiente de la siguiente **Tabla de Exención** en la línea 4a. Escriba solo un código de exoneración. También escriba "Exonerado" en la línea 4b.

**Aviso: Para salarios, la exoneración termina el 15 de febrero del año posterior a la elección. Se debe completar un nuevo OR-W-4 cada año.**

### Tabla de exoneración

Exención	Código
<b>Empleado de compañía aérea</b>	<b>A</b>
<b>Miembro tribal indio americano</b> inscrito que vive y trabaja en un país indio en Oregon.	<b>B</b>
<b>Trabajador de la Ley Amtrak.</b>	<b>C</b>
<b>Trabajador ocasional.</b>	<b>D</b>
<b>Trabajador del servicio doméstico.</b>	<b>E</b>
<b>Trabajador de una presa hidroeléctrica</b> en las presas de Bonneville, John Day, McNary o The Dalles.	<b>F</b>
Los <b>militares</b> pagan por no residentes ubicados en Oregon y sus cónyuges, residentes ubicados fuera de Oregon y miembros del servicio cuya dirección de Servicios de Finanzas y Contabilidad de la Defensa (DFAS, por sus siglas en inglés) esté fuera de Oregon.	<b>G</b>
<b>Ministro</b> debidamente ordenado, comisionado o autorizado y que desempeña funciones en su ministerio, o un miembro de una orden religiosa que desempeñe funciones solicitadas por su orden.	<b>H</b>
<b>Vendedor de bienes raíces</b> bajo un contrato escrito para no ser tratado como un empleado.	<b>J</b>
<b>Trabajador de hidrovía</b>	<b>K</b>
<b>Sin obligación fiscal.</b> Para la definición, vea más arriba.	<b>L</b>
<b>No residentes</b> que esperan un reembolso de todos los impuestos sobre la renta de Oregon retenidos, porque espera no tener ninguna obligación tributaria.	<b>M</b>

**Firme y feche el Formulario OR-W-4.** Envíe el Formulario OR-W-4 (página 1) a su empleador. **No** complete el nombre del empleador, FEIN, y las casillas de dirección; su empleador las llenará. Guarde las hojas de trabajo (páginas 2-4) con sus registros de impuestos.

**Aviso:** Se le puede imponer una multa de \$500 si presenta una declaración de retención errónea en la que no haya una base razonable para la instrucción al empleador.

### Instrucciones de las hojas de trabajo

#### Hoja de trabajo A—Subsidios personales

**Línea A3. Dependientes.** Enumere el total de todos los menores y parientes con derecho de participación que usted puede reclamar como dependiente en su declaración de impuestos de Oregon. Para ver los requisitos, vea la sección “Crédito de exoneración” de la publicación OR-17.

#### Hoja de trabajo B—Deducciones, ajustes, créditos e ingresos no salariales

**Línea B1.** Si tiene grandes cantidades de **ingresos no salariales**, como intereses, dividendos o ingresos de trabajo autónomo, considere la posibilidad de realizar pagos de impuestos estimados utilizando la Publicación OR-ESTIMATE. De lo contrario, puede que deba impuestos extra.

**Línea B2. Adicional** Los extras son artículos que el gobierno federal no grava, pero Oregon sí. Para obtener una lista de extras e instrucciones, vea la publicación OR-17.

**Línea B4.** Escriba sus deducciones anticipadas de Oregon 2021 **deducciones**. Si no conoce sus deducciones anticipadas para el año 2021, escriba la deducción estándar para su estado civil anticipado.

La **deducción estándar** de 2021 para cada estado civil de declaración es:

- \$2,350 para solteros o casados que declaran por separado.
- \$3,780 para cabezas de familia.
- \$4,700 para casados que presentan la declaración conjuntamente o para viudos(as) con derecho de participación.

Si tiene derecho a una cantidad de deducción estándar extra porque usted o su cónyuge tienen 65 años o más o es ciego, y no planea detallar sus deducciones, ingrese la cantidad total estimada de deducción estándar para 2021.

**Las deducciones detalladas** incluyen artículos tales como: gastos médicos en exceso del 10% de su ingreso bruto ajustado, intereses hipotecarios de la vivienda que califican, contribuciones caritativas, impuestos estatales y locales (limitados a \$10,000, y excluyendo los impuestos sobre ingresos de Oregon), intereses sobre hipotecas elegibles y ciertas deducciones varias. Si planea detallar sus deducciones, ingrese sus **deducciones detalladas estimadas de Oregon**. Para obtener más información, vea la programación OR-A.

**Línea B7. Los ajustes a los ingresos** se reclaman en su declaración federal y reducen sus ingresos federales imponibles. Vea las instrucciones del Formulario federal 1040 para obtener detalles sobre cómo reclamar ajustes a los ingresos en su declaración federal y vea la Publicación OR-17 para obtener detalles sobre cómo reclamar estos artículos en su declaración de impuestos de Oregon.

**Las sustracciones** son artículos que el gobierno federal grava, pero Oregon no. Para obtener una lista de sustracciones e

instrucciones, vea la publicación OR-17. **No** incluya su sustracción de impuesto federal.

**Línea B10.** Divida la línea B9 entre \$2,800. Redondee al primer decimal. Por ejemplo, redondee 4.84 a 4.8 y 4.85 a 4.9. Este cálculo convierte el importe de la línea B9 a subsidios.

**Línea B11. Los créditos** reducen la cantidad de impuestos que tiene que pagar. Los créditos estándar y por traspaso pueden reducir sus impuestos a cero, pero no se pueden reembolsar. No obstante, los créditos reembolsables pueden reducir sus impuestos a cero y también resultar en un reembolso de cualquier cantidad restante. Para obtener una lista de créditos e instrucciones, vea la publicación OR-17.

Escriba un estimado de los créditos que reclamará en su declaración de impuestos de Oregon 2021. **No** incluya sus créditos de exoneración.

**Línea B12.** Divida la línea B11 entre \$213. Redondee al primer decimal. Por ejemplo, redondee 4.84 a 4.8 y 4.85 a 4.9. Este cálculo convierte el importe de la línea B11 a subsidios.

**Línea B13.** Sume las líneas B10 y B12. Redondee al número entero más cercano a cero, eliminando el valor decimal. Por ejemplo, redondee 4.3 o 4.8 a 4 y redondear -3.3 o -3.7 a -3.

**Ejemplo 1.** Roger escribió -3.1 en la línea B10. Escribió 2.4 en la línea B12. Escribirá 0 en la línea B13 ( $-3.1 + 2.4 = -0.7$ , que redondea hacia abajo a 0).

**Línea B15.** Si el resultado en la línea B15 es menor que cero, considere hacer pagos de impuestos estimados trimestrales para evitar una obligación tributaria y multas e intereses cuando presente su declaración. Vea la Publicación OR-ESTIMATE para obtener información sobre cómo hacer pagos estimados trimestrales.

#### Hoja de trabajo C—Dos asalariados / múltiples trabajos

**Línea C5.** Para su trabajo mejor pagado, anote el resultado de la **Hoja de Trabajo C**, línea C5 en el Formulario OR-W-4, línea 2. Todos los trabajos con salarios más bajos deberían reclamar cero subsidios.

**Línea C8.** Para su trabajo mejor pagado, anote el resultado de la **Hoja de Trabajo C**, línea C8 en el Formulario OR-W-4, línea 3. Redondee al dólar entero más cercano. Todos los trabajos con salarios más bajos deben reclamar cero como la cantidad extra a retener.

**Ejemplo 2.** Todd llena este formulario en enero y ha escrito \$824 en la línea C7. Por su trabajo mejor pagado, se le paga cada dos semanas y le quedan 25 cheques de pago para el año. Todd escribirá \$33 en la línea C8 y el Formulario OR-W-4, línea 3 ( $\$824 \text{ dividido entre } 25 = \$32.96$ , que se redondea al dólar entero más cercano).

### Instrucciones para el empleador

Escriba el nombre del negocio, el número federal de identificación del empleador (FEIN, por sus siglas en inglés) y la dirección. Guarde este formulario con sus registros.

Para más información sobre el Formulario OR-W-4, vea la Publicación 150-211-602, *W-4 Información para empleadores*.

### Más recursos

Para más información, consulte las siguientes publicaciones:

- Publicación 150-206-436, *Fórmulas de retención de impuestos de Oregon*.
- Publicación OR-17, *Guía de impuestos sobre ingresos de personas individuales de Oregon*.
- Publicación OR-ESTIMATE, *Instrucciones para el impuesto estimado sobre los ingresos*.

- Publicación 150-211-602, *W-4 Información para empleadores*.
- Federal Pub. 501, *Exempciones, Deducción Estándar e Información de Declaración*.
- Formulario Federal 8233, *Exención de la retención de la compensación por servicios personales independientes (y ciertos dependientes) de una persona extranjera no residente*.
- Instrucciones del Formulario Federal 1040.

### ¿Tiene alguna pregunta o necesita ayuda?

[www.oregon.gov/dor](http://www.oregon.gov/dor)  
503-378-4988 or 800-356-4222  
[preguntas.dor@oregon.gov](mailto:preguntas.dor@oregon.gov)

Comuníquese con nosotros para solicitar adaptaciones de la ADA (Ley sobre Estadounidenses con Discapacidades) o asistencia en otros idiomas.

### Hoja de trabajo A—Subsidios personales

- A1. Escriba "1" **para usted**, si nadie más puede reclamarle como dependiente. De lo contrario, escriba 0 ..... A1.
- A2. Escriba "1" para su **cónyuge**, si su cónyuge **no trabaja**. De otra manera, escriba 0 ..... A2.
- A3. Escriba el número de **dependientes** que reclamará en su declaración de impuestos de Oregon..... A3.
- A4. Sume las líneas A1 y A3. Escriba aquí el resultado y siga las instrucciones descritas más abajo ..... A4.



#### Complete todas las hojas de trabajo que correspondan.

- **Hoja de trabajo B**—Utilice esta hoja de trabajo si planea **hacer cualquiera** de lo siguiente en su declaración de impuestos de Oregon 2021:
  - o Detallar sus deducciones de Oregon o reclamar cantidades extras de la deducción estándar.
  - o Reclamar ajustes federales a los ingresos, o adiciones, deducciones o créditos de Oregon (que no sean créditos de exoneración personal).
  - o Reportar ingresos no salariales (tales como dividendos, intereses o ingresos por trabajo autónomo).
- **Hoja de trabajo C**—Utilice esta hoja de trabajo si usted (incluyendo a su cónyuge) tiene más de un trabajo **y** los ingresos combinados de **todos** los trabajos exceden los \$20,000.

**Si ninguna de las hojas de trabajo anteriores se aplica a usted**, deténgase aquí y escriba el número de la línea A4 en el Formulario OR-W-4, línea 2.

### Hoja de trabajo B—Deducciones, ajustes, créditos e ingresos no salariales

- ALTO** Use esta hoja de trabajo si planea **hacer cualquiera** de las siguientes cosas en su declaración de impuestos de Oregon 2021:
- Detallar sus deducciones de Oregon o reclamar cantidades extras de la deducción estándar.
  - Reclamar ajustes federales a los ingresos, o adiciones, deducciones o créditos de Oregon (que no sean créditos de exoneración personal).
  - Reportar ingresos no salariales (tales como dividendos, intereses o ingresos por cuenta propia).

Tener a mano la declaración de impuestos de Oregon del año anterior puede ayudarlo a llenar esta hoja de trabajo.

**No ponga o escriba números negativos a menos que se le pida.** Por ejemplo, escriba una resta de \$1,000 en Oregon como "\$1,000", no "\$(-1,000)".

B1. Escriba su ingreso estimado de 2021 no salarial (como dividendos o intereses).....B1.

B2. Escriba sus **adiciones** estimadas de Oregon 2021.....B2.

B3. Sume las líneas B1 y B2 .....B3.

B4. Escriba sus **deducciones** estimadas de Oregon 2021. (Vea las instrucciones) .....B4.

B5. Escriba la deducción estándar basada en su estado civil previsto para 2021:.....B5.

- **Soltero o casado que presenta la declaración por separado:** \$2,350.
- **Cabeza de familia:** \$3,780.
- **Casado que presenta una declaración conjunta o viudo(a) con derecho de participación:** \$4,700.

B6. Línea B4 menos línea B5. Si el resultado es cero o menos, escriba 0 .....B6.

B7. Escriba sus ajustes federales **estimados** a sus **ingresos** y **sustracciones** de Oregon 2021  
(**excepción:** no incluye la deducción de impuestos federales).....B7.

B8. Sume las líneas B6 y B7 .....B8.

B9. Línea B8 menos línea B3. Si la cantidad es menor de cero, escríbala como una cantidad negativa.....B9.

B10. Línea B9 dividida entre \$2,800. Redondee al primer decimal. Si la cantidad es menor de cero,  
escriba como cantidad negativa.....B10.

B11. Escriba sus **créditos** estándar, remanentes o reembolsables estimados para el año  
2021 en Oregon (excepción: no incluye los créditos de exención personal) .....B11.

B12. Divida la línea B11 entre \$213. Redondee al primer decimal .....B12.

B13. Sume las líneas B10 y B12. Si la cantidad es menor de cero, escríbala como cantidad negativa.  
Redondee al número entero más cercano a cero, eliminando el valor decimal .....B13.

B14. Escriba el número de la **Hoja de trabajo A**, línea A4 .....B14.

B15. Sume las líneas B13 y B14. Si el resultado es cero o menos, escriba 0. (Vea las instrucciones) .....B15.

Si planea utilizar la **Hoja de trabajo C**, introduzca también el resultado de la línea B15 en la **Hoja de Trabajo C**, línea C1.  
De lo contrario, **deténgase aquí** e ingrese el resultado de la línea B15 en el Formulario OR-W-4, línea 2.

**– Guarde esta hoja de trabajo para sus archivos –**

### Hoja de trabajo C—Dos asalariados / múltiples trabajos



Si usted (incluyendo a su cónyuge) tiene tres o más trabajos, considere usar la **Calculadora de retenciones de Oregon** en [www.oregon.gov/dor](http://www.oregon.gov/dor) para un cálculo más acertado de sus subsidios.

Si no utiliza la calculadora en línea, utilice esta hoja de trabajo para estimar el número de subsidios que debe reclamar en su **trabajo mejor pagado**. Solo deben reclamarse subsidios por el trabajo mejor pagado. Reclame cero subsidios en el Formulario OR-W-4, línea 2, para todos sus otros trabajos (o los de su cónyuge) para evitar la retención de impuestos.

Use esta hoja de trabajo si usted (incluyendo a su cónyuge) tiene más de un trabajo y los ingresos combinados de **todos** los trabajos exceden los \$20,000.

- C1. Escriba el número de la **Hoja de trabajo B**, línea B15, si la utilizó. Si no, escriba el número de la **Hoja de trabajo A**, línea A4 ..... C1.
- C2. Escriba el número a continuación basado en su estado civil anticipado para 2021 .... C2.
- **Soltero, cabeza de familia o casado que presenta la declaración por separado:**  
Escriba "2"; **sin embargo**, si dos de sus trabajos exceden los \$40,000 individualmente, escriba "4".
  - **Casado que presenta una declaración conjunta o viudo(a) con derecho de participación:** Escriba "3"; **sin embargo**, si dos de sus trabajos exceden los \$50,000 individualmente, escriba "6".
- C3. Si usted (incluyendo a su cónyuge) tendrá tres o más trabajos en cualquier momento durante el año, ingrese el número a continuación basado en su estado civil anticipado para 2021. Si no, escriba 0 ..... C3.
- **Soltero, cabeza de familia o casado que presenta la declaración por separado:**  
Escriba "2";
  - **Casado que presenta una declaración conjunta o viudo(a) con derecho de participación:** Escriba "3";
- C4. Suma las líneas C2 y C3 ..... C4.
- C5. ¿Es la línea C1 **menor** que la C4?
- **Sí.** Escriba 0 en la línea C5 y en el Formulario OR-W-4, línea 2. Complete las líneas C6 a C8 a continuación para calcular el importe de retención extra necesario para evitar una factura de impuestos de fin de año.
  - **No.** Línea C1 menos línea C4. Escriba el resultado en la línea C5 (si es cero, escriba 0) y en el Formulario OR-W-4, línea 2. **No complete** el resto de esta hoja de trabajo..... C5.
- C6. Línea C4 menos línea C1 ..... C6.
- C7. Multiplique la línea C6 por \$213 ..... C7.
- C8. Línea C7 dividida por el número de **cheques de pago que quedan en 2021** para el trabajo mejor pagado y redondeada al dólar más cercano. Escriba el resultado aquí y en el Formulario OR-W-4, línea 3. Esta es la cantidad extra que se retendrá de cada cheque de pago ..... C8.

– Guarde esta hoja de trabajo para sus archivos –