

ANEXO B – HOJA DE CERTIFICACIÓN DE LA APLICACIÓN

<p>Nombre legal del solicitante:</p> <p>Dirección:</p>			
<p>Nombre de contacto:</p>		<p>Dirección postal (si es diferente): Correo electrónico:</p>	
<p>Teléfono:</p>		<p>Fax:</p>	
<p>Estado de incorporación:</p>	<p>N.º de identificación fiscal:</p>	<p>Identificador único de entidad federal o N.º de UEI:</p>	<p>N.º de registro comercial de Oregón (si requerido):</p>
<p>Seguro (si el Solicitante actualmente tiene el seguro requerido u obtendrá el seguro requerido): Véase el Anexo B de la subvención de muestra (Apéndice A) para conocer los requisitos</p>			
Tipo	Actual cumple con los requisitos	Se obtendrá antes de la subvención	
<ul style="list-style-type: none"> ● Compensación de los Trabajadores ● Responsabilidad civil comercial: <ul style="list-style-type: none"> ○ No menos de \$1,000,000 por incidente ○ No menos de \$2,000,000 en total ● Responsabilidad automóvil - \$1,000,000 ● Profesional: <ul style="list-style-type: none"> ○ No menos de \$1,000,000 por incidente ○ No menos de \$2,000,000 en total ● Abuso físico y abuso sexual: <ul style="list-style-type: none"> ○ No menos de \$1,000,000 por incidente ○ No menos de \$2,000,000 en 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

Cualquier persona que firme a continuación certifica que es un representante autorizado del Solicitante y que:

1. Solicitante u Comprende y acepta los requisitos de esta Solicitud. Al enviar una Aplicación, el Solicitante acepta estar sujeto a los términos y condiciones de la Subvención en el Anexo A y modificado por cualquier anexo, excepto aquellos términos y condiciones que la Agencia ha reservado para negociación, como se identifica en la Solicitud.
2. El solicitante acusa recibo de todos y cada uno de los anexos a esta Solicitud.
3. Si se le otorga una Subvención, el Solicitante acepta realizar las actividades del proyecto y cumplir con los estándares establecidos en el alcance final negociado de la Subvención.
4. Tengo conocimiento sobre el pago de impuestos del Solicitante y al firmar a continuación, certifico que, según mi leal saber y entender, el Solicitante no está violando ninguna ley fiscal del estado o de una subdivisión política del estado, lo que incluye, entre otros, ORS 305.620 y ORS capítulos 316, 317 y 318.

5. El solicitante no discrimina en sus prácticas de empleo con respecto a raza, credo, edad, afiliación religiosa, género, discapacidad, orientación sexual u origen nacional. Al otorgar contratos, el Solicitante no discrimina a ninguna empresa certificada según ORS 200.055 como una empresa comercial en desventaja, una empresa propiedad de una minoría, una empresa propiedad de una mujer, una empresa propiedad de un veterano discapacitado o una pequeña empresa emergente.
6. El Solicitante cumple con ORS 652.220 y no discrimina ilegalmente a ninguno de los empleados del Solicitante en el pago de salarios u otra compensación por trabajo de carácter comparable sobre la base de la membresía de un empleado en una clase protegida. "Clase protegida" significa un grupo de personas que se distinguen por su raza, color, religión, sexo, orientación sexual, origen nacional, estado civil, condición de veterano, discapacidad o edad.
7. El Solicitante y los empleados, agentes y contratistas del Solicitante no están incluidos en:
 - a. la lista de "Ciudadanos especialmente designados y personas bloqueadas" que mantiene la Oficina de Control de Activos Extranjeros del Departamento del Tesoro de los Estados Unidos que se encuentra en: <https://www.treasury.gov/ofac/downloads/sdnlist.pdf>, o
 - b. las listas de exclusiones de todo el gobierno en el Sistema para la Gestión de Adjudicaciones que se encuentran en: <https://www.sam.gov/portal/>
8. El solicitante certifica que, según su leal saber y entender, no existe ningún conflicto real o potencial entre los intereses comerciales o económicos del Solicitante, sus empleados o sus agentes, por un lado, y los intereses comerciales o económicos del Estado, por otro lado, que surjan o estén relacionados con de cualquier manera, el objeto de la RFA. Si se produce algún cambio con respecto al estado del Solicitante en relación con el conflicto de intereses, el Solicitante deberá notificar de inmediato al Estado por escrito.
9. El Solicitante certifica que todo el contenido de la Solicitud (incluido cualquier otro formulario o documentación, si se requiere en virtud de esta Solicitud) y esta Portada de la Solicitud son veraces y precisos y se han preparado independientemente de todos los demás Solicitantes, y sin colusión, fraude u otra deshonestidad..
10. El solicitante entiende que cualquier declaración o representación que haga, en respuesta a esta Solicitud, si se determina que es falsa o fraudulenta, tergiversada o inexacta debido a la omisión de información importante, podría resultar en un "reclamo" {según lo definido por Oregon False Ley de Reclamos, ORS 180.750(1)}, hecha bajo una Subvención que es un "reclamo falso" {ORS 180.750(2)} sujeto a la Ley de Reclamos Falsos de Oregón, ORS 180.750 a 180.785, y a cualquier responsabilidad o sanción asociada con la realización de un reclamo falso bajo esa Ley.
11. El solicitante reconoce que estas certificaciones se suman a las certificaciones requeridas en la Subvención en el momento de la ejecución de la Subvención.

Firma

Fecha

Nombre

Título