**ADJUNTO d — presupuesto**

El presupuesto debe incluir todos los costos de personal, materiales y suministros, viajes, costos administrativos e indirectos y cualquier otro costo asociado con la provisión de los servicios de Latino/a/x bajo la subvención resultante. (Queda a opción del Solicitante usar esta plantilla o usar la plantilla de presupuesto del propio Solicitante).

Describa cómo se presupuesta adecuadamente su Proyecto para salarios, salarios por hora y FTE. ¿A cuántos miembros de su personal se les proporcionarán salarios, cuáles serán sus roles, cuánto FTE para el personal contratado será para la implementación del Proyecto propuesto? Describa el propósito de estos roles del personal. ¿Qué tan bien mantiene y sostiene su presupuesto el trabajo durante el cronograma propuesto?

**El presupuesto del solicitante debe demostrar una distribución equitativa de los fondos y recursos de la subvención y describir esa distribución en la estrategia presupuestaria.** A los efectos de esta Solicitud, la distribución equitativa de los Fondos de Subvención significa evaluar la distribución general de los Fondos de Subvención para garantizar la máxima participación de los miembros de la comunidad (consulte la definición de Voz de la Comunidad). Para aquellos Proyectos en los que participen uno (1) o más socios, cada socio debe recibir una cantidad de Fondos de Subvención suficiente para completar su trabajo y contribución a los objetivos del Proyecto. Esto asegura que las Organizaciones de Base Comunitaria más pequeñas que son socias del Proyecto no tengan inadvertidamente escasez de recursos para su trabajo.

Se prevé que el monto de cada subvención sea de hasta $250,000.00 para el año escolar 2022-2023. Una parte de esos fondos, que no exceda los $50,000, puede estar disponible para costos iniciales, programas de verano y/o creación de capacidad para el año escolar 2022-2023 según la capacidad demostrada y la necesidad de implementar las estrategias provistas en el Plan. Los beneficiarios recibirán hasta $200,000 para el año escolar 2022-2023 y la futura renovación de la subvención (bienio 2023-2025 y posteriores) se otorgará hasta $200,000 por año.

| **Categorías de presupuesto** | **Descripción**  Describa cómo se determinó la cantidad en cada línea del presupuesto. Relacione esta descripción con las actividades propuestas. | **Monto presupuestado**  (julio de 2022 - junio de 2023 | **Inserte "Y" para indicar los costos iniciales** (que no superen los $50,000 en total) |
| --- | --- | --- | --- |
| **Del personal** |  |  |  |
| **Salarios**  (incluya el título de cada miembro del personal y el salario planificado o el rango de horas para cada puesto financiado)  *Consulte este enlace para obtener información sobre* [*salarios dignos*](https://livingwage.mit.edu/states/41/locations) |  |  |  |
| **Beneficios** |  |  |  |
| **Otros** (definir; ampliar según sea necesario) |  |  |  |
| **Desarrollo profesional** |  |  |  |
| **Capacitación, educación continua u otros costos asociados** |  |  |  |
| **Currículo Materiales** |  |  |  |
| **Otros** (definir; ampliar según sea necesario) |  |  |  |
| **Viajes** |  |  |  |
| **Viajes del estado** |  |  |  |
| **Alojamiento** |  |  |  |
| **Otros** (definir; ampliar según sea necesario) |  |  |  |
| **Suministros y Equipo** |  |  |  |
| **Suministros de oficina** (teléfono, fotocopiadora, etc.) |  |  |  |
| **Suministros de instrucción** |  |  |  |
| **Equipo** (menos de $300) |  |  |  |
| **Otro** (definir; ampliar según sea necesario) |  |  |  |
| **Apoyo directo para estudiantes e incentivos** |  |  |  |
| **Transporte**  *Tenga en cuenta: Los fondos de la subvención no deben usarse para la compra de vehículos motorizados.* |  |  |  |
| **Incentivos de participación o estipendios** |  |  |  |
| **Capacitación o desarrollo de liderazgo** |  |  |  |
| **Otro** (defina; amplíe según sea necesario) |  |  |  |
| **Compromiso de la familia y la comunidad** |  |  |  |
| **Transporte**  *Tenga en cuenta: Los fondos de la subvención no deben usarse para comprar o f vehículos motorizados* |  |  |  |
| **Participación incentivos o estipendios** |  |  |  |
| **Desarrollo de liderazgo o capacitación** |  |  |  |
| **Otro** (definir; ampliar según sea necesario) |  |  |  |
| **Asociaciones**  Indique cuántos fondos se redistribuirán a los socios del proyecto |  |  |  |
| **Socio del proyecto n.º 1**  **Nombre de la organización/agencia del socio:** |  |  |  |
| Descripción de los gastos: |  |  |  |
| Descripción de los gastos: |  |  |  |
| **Socio del proyecto n.º 2**  **Nombre de la organización/agencia del socio:** |  |  |  |
| Descripción de los gastos: |  |  |  |
| Descripción de los gastos: |  |  |  |
| **Costos Administrativos/Indirectos**  *Máximo 5% para distritos escolares, centros de aprendizaje temprano, distritos de servicios educativos e instituciones postsecundarias.*  *Máximo 15 % para organizaciones comunitarias, tribus o proveedores de aprendizaje temprano* |  |  |  |
| **Total solicitado:** |  | | |