

在 PACE 中上傳 CPR/急救卡

PACE 是俄勒岡州居家護理委員會 (OHCC) 的網上學習系統。

- 本指南解釋如何將您的 CPR/急救卡上傳到 PACE。
- 您需要先設定一個 PACE 帳戶才能上傳該卡。
- 卡片上**必須顯示**您的法定姓名以及您獲得認證或接受培訓的日期。

如果您需要幫助，請發送電郵至 training.ohcc@odhs.oregon.gov。

第 1 步-登入 PACE

到訪：workspace.oregonstate.edu/ohcc

- 點擊 OHCC Training Login (OHCC 培訓登入)。這是靠近畫面頂部的藍色按鈕。
- 使用您的電郵地址登入。



如果您還沒有 PACE 帳戶，請遵照以下步驟以設定您的帳戶。

第 2 步-前往 Home (首頁) 標籤

您需要經過幾個步驟才能上傳您的卡。

- 從 Home (首頁) 標籤開始。
- 查看 Other Actions (其他操作)。
- 點擊 Upload Your CPR Card (上傳您的 CPR 卡)。



第 3 步—選擇卡的類型

在下一個畫面，您將看到您的姓名和卡的 **Type (類型)** 欄位。

- 點擊 **CPR/First Aid (CPR/急救)**



CPR Card

Person
Your name will be here

Type*
 CPR/First Aid

第 4 步—輸入詳細的卡片資料

查看您的 CPR/急救卡，並將詳細資料輸入 PACE。

- 請輸入卡上顯示的 **training date (培訓日期)**。
- 請輸入卡的 **expires (到期日)**。
 - 如果卡上**沒有**到期日，請輸入您培訓日期算起兩年後同一月的最後一天。
 - 例如：假設您是在 2026 年 1 月 1 日接受培訓，則您將要輸入 2028 年 1 月 31 日。



CPR Card

Person
Your name will be here

Type*
CPR/First Aid Edit

Training Date*
mm/dd/yyyy

Expires*
mm/dd/yyyy

CPR Card Image

第 5 步—上傳卡片的 (正反面) 照片

從手機上傳：

- 點擊 **Select Files to Upload (選擇要上傳的檔案)**。
- 上傳您的卡的**正反面**照片。您可以：
 - 前往您的圖片檔案，並且點擊您想要上傳的照片，**或者**
 - 按照指示給卡的正反面拍照並上傳照片。
- 完成上述操作後，您的圖片檔案應會顯示在螢幕上。



CPR Card

Person
Your name will be here

Type*
CPR/First Aid Edit

Training Date*
Nov 8, 2023 Edit

Expires*
11/8/2026

CPR Card Image

Select Files to Upload or Drop PDF or Image Files Here

- 請核驗圖片是否清晰可辨，需要的話請重新拍攝。

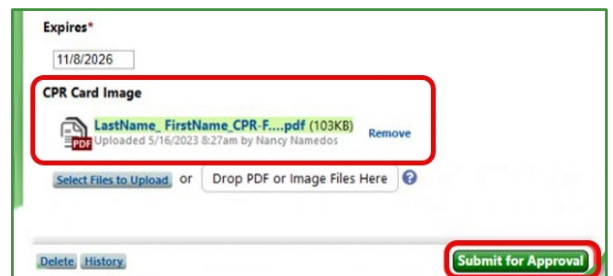
從電腦上傳：

- 點擊 **Select Files to Upload**（選擇要上傳的檔案）。
- 上傳您的卡的正反面照片。請按照如下做法：
 - 打開電腦中存放圖片的資料夾。
 - 將圖片檔案拖曳到標有 **Drop PDF or Image Files Here**（在此處放置 PDF 或圖像文件）的位置。
- 完成上述操作後，您的圖片檔案應會顯示在螢幕上。
- 請核驗圖片是否清晰可辨，需要的話請重新拍攝。

第 6 步—提交供審批

確認圖片上傳無誤後，即可提交以供審批。

- 請查看 **CPR Card Image**（CPR 卡圖像）下方，確保您能看到您上傳的檔案。
- 點擊 **Submit for Approval**（提交供審批）。



螢幕上應會彈出一條訊息，寫明：「您的 CPR 卡已提交。批准後會通知您。」

- 點擊 **OK**（確定）。

Your CPR Card has been submitted.
You will be notified when it has been approved.

OK

第 7 步—等待批准

OHCC 將審核您的卡，以確保其符合要求。這可能歷時幾天。

您的卡獲批准後，您會收到 OHCC 發來的電郵。該電郵將發送到您用於登入的電郵地址。若沒有看到該電郵，請查看您的垃圾郵件匣或廣告郵件匣。

第 8 步–查看提交狀態

您可以查看您的卡是否已獲批准：

- 重新登入 PACE 系統。
- 點擊右上角的 **Profile** (個人資料)。
- 您會在下一個畫面的左側看到一個選單。
- 點擊 **CPR Cards** (CPR 卡)。
 - 如果您的卡已獲批准，則會顯示 **Approved** (已批准)。
 - 如果您的卡還未獲得批准，則會顯示 **Waiting for Approval** (等待批准)。

如果您需要幫助，請發送電郵至 training.ohcc@odhs.oregon.gov。

