

Calendario de nómina del 12/17/2023 al 01/11/2025 para los HCW

Fechas de inicio y finalización del periodo de pago	Presente todas las entradas de tiempo de forma correcta antes de esta fecha	Último día para que la oficina local ingrese el tiempo	Fecha de procesamiento del pago	Días festivos estatales o federales que afectan a los plazos
12/17/23-12/30/23	1/4/24	1/16/24	1/17/24	1/1/24 y 1/15/24
12/31/23-1/13/24	1/18/24	1/29/24	1/30/24	
1/14/24-1/27/24	1/31/24	2/9/24	2/12/24	
1/28/24-2/10/24	2/14/24	2/26/24	2/27/24	2/19/24
2/11/24-2/24/24	2/28/24	3/8/24	3/11/24	
2/25/24-3/9/24	3/13/24	3/22/24	3/25/24	
3/10/24-3/23/24	3/27/24	4/5/24	4/8/24	
3/24/24-4/6/24	4/10/24	4/19/24	4/22/24	
4/7/24-4/20/24	4/24/24	5/3/24	5/6/24	
4/21/24-5/4/24	5/8/24	5/17/24	5/20/24	
5/5/24-5/18/24	5/22/24	6/3/24	6/4/24	5/27/24
5/19/24-6/1/24	6/5/24	6/14/24	6/17/24	
6/2/24-6/15/24	6/20/24	7/1/24	7/2/24	6/19/24
6/16/24-6/29/24	7/3/24	7/15/24	7/16/24	7/4/24
6/30/24-7/13/24	7/17/24	7/26/24	7/29/24	
7/14/24-7/27/24	7/31/24	8/9/24	8/12/24	
7/28/24-8/10/24	8/14/24	8/23/24	8/26/24	
8/11/24-8/24/24	8/28/24	9/9/24	9/10/24	9/2/24
8/25/24-9/7/24	9/11/24	9/20/24	9/23/24	
9/8/24-9/21/24	9/25/24	10/4/24	10/7/24	
9/22/24-10/5/24	10/9/24	10/21/24	10/22/24	• 10/14/24
10/6/24-10/19/24	10/23/24	11/1/24	11/4/24	
10/20/24-11/2/24	11/6/24	11/18/24	11/19/24	11/11/24

11/3/24-11/16/24	11/20/24	12/3/24	12/4/24	11/28/24 y 11/29/24
11/17/24-11/30/24	12/4/24	12/13/24	12/16/24	
12/1/24-12/14/24	12/18/24	12/30/24	12/31/24	12/25/24
12/15/24-12/28/24	1/2/25	1/13/25	1/14/25	1/1/25
12/29/24-1/11/25	1/15/25	1/27/25	1/28/25	1/20/25

- **Presente todas las entradas de tiempo de forma correcta antes de esta fecha:** La fecha límite en la cual se deben presentar las entradas de tiempo en la Captura de Tiempos del Proveedor de Direct Care Innovations (Provider Time Capture Direct Care Innovations, PTC DCI por sus siglas en inglés) para que se paguen a tiempo para ese periodo de pago. Los trabajadores de atención domiciliaria (Homecare Worker, HCW por sus siglas en inglés) disponen de 3 días hábiles después de la finalización del periodo de pago para presentar las entradas de tiempo completadas de forma correcta. ***Es posible que las entradas de tiempo completadas de forma correcta que no se presenten a tiempo no se paguen en la fecha de procesamiento del pago.***
- **Último día para que la oficina local ingrese el tiempo:** La fecha límite para que las oficinas locales ingresen todas las entradas de tiempo completadas de forma correcta que fueron presentadas a tiempo. Las entradas de tiempo deben ingresarse a más tardar a las 7:00 en el sistema. La fecha límite se calcula contando 7 días hábiles a partir del último día disponible para presentar las entradas de tiempo.
- **Fecha de procesamiento del pago:** La fecha en que se envían por correo postal los cheques y se transfieren los depósitos directos a la institución financiera del HCW (el siguiente día hábil después de la fecha límite establecida / 8 días hábiles a partir de la fecha límite para presentar las entradas de tiempo).
 - Los cheques pueden recibirse entre 1 y 3 días hábiles después de la fecha de envío del cheque, dependiendo del servicio de correo postal. Los depósitos directos estarán disponibles aproximadamente 3 días hábiles después de la fecha de procesamiento del pago.
- **Contactos:** Unidad de Relaciones con los Proveedores de Ancianos y Personas con Discapacidades (Aging and People with Disabilities, APD por sus siglas en inglés) (800) 241-3013 / Centro de Asistencia para Miembros del Sindicato Internacional de Empleados de Servicios (Service Employees International Union, SEIU por sus siglas en inglés) (844) 503-SEIU (7348).
 - **Las oficinas no permanecen cerradas este día;** sin embargo, por tratarse de un día festivo federal, puede afectar los plazos para el procesamiento del pago.