

# 居家照護工作者和個人照護助理

## 時間記錄提醒事項

- 為了確保工時能夠正確且準時地記錄下來，居家照護工作者和個人照護助理必須將自己的工時輸入 OR PTC DCI。
- 請盡可能使用即時方法（行動裝置應用程式、家用電話或 Fob）。
- 請勿將時間表遞交給辦公室的工作人員。工作人員無法輸入服務提供者的工時。
- 居家照護工作者和個人照護助理可使用我們在大廳所提供的電腦來輸入 fob 或將之前的工時輸進 OR PTC DCI 入口網站中。

您可在 OR PTC DCI 網站找到進一步協助與資訊：PTC.Oregon.gov 網站的「Learning Materials」（學習資料）標籤。

**如需登入協助還是只是要詢問基本系統問題：**請與 DCI 服務台聯絡：請致電 855-565-0155 或寄送電子郵件至 [ORPTCSupport@dcisoftware.com](mailto:ORPTCSupport@dcisoftware.com)。

**居家照護工作者：**如果您對服務計劃、工作內容、獲得授權的時數、政策或聯絡資訊更新方式有疑問，請與您當地的俄勒岡州公眾服務部 (Oregon Department of Human Services, ODHS) 辦公室工作人員聯絡。

**個人照護助理：**請與個人照護助理 (Personal Care Attendant, PCA) 計劃聯絡，以尋求協助修正輸入的資訊或處理給付問題。請致電 888-416-3184 或寄送電子郵件至 [PC.20@odhs.oregon.gov](mailto:PC.20@odhs.oregon.gov)。如對獲得授權的時數有疑問或想更新聯絡資訊，請致電 888-416-3184 與 Comagine 聯絡或寄送電子郵件至 [ORBHSupport@comagine.org](mailto:ORBHSupport@comagine.org)。