



GUÍA PARA EL USUARIO DEL CAMP


Herramienta de solicitud de códigos de acceso a permisos

Permisos de servicio de alcohol y para trabajadores del sector de la
marihuana

HERRAMIENTA DE SOLICITUD DE CÓDIGOS DE ACCESO A PERMISOS

A partir del 31 de marzo de 2025, todos los titulares de permisos y los solicitantes de permisos pendientes tendrán acceso a su permiso o solicitud en el nuevo portal en línea del CAMP. Para acceder a esta información o continuar con su solicitud en curso, el titular del permiso o solicitante debe, primero, vincular su cuenta de usuario del CAMP a su perfil de Permit (Permiso). Si no solicitó un permiso de servicio anteriormente o su permiso de servicio caducó antes del 31 de marzo de 2025, solo tendrá que solicitar un nuevo permiso y no tendrá que vincular ninguna información a través de la herramienta de solicitud de códigos de acceso.

1. Los titulares de permisos deben crear una cuenta en el portal en línea del CAMP o iniciar sesión en su cuenta existente si ya crearon una. Esta cuenta de usuario puede ser la misma que creó para las licencias de alcohol o marihuana si dispone de una licencia o solicitó eventos especiales, ya que ahora todos forman un único sistema en el CAMP.
2. Si está accediendo a una cuenta que se creó anteriormente, vaya al paso 5.
3. Si creó una nueva cuenta de usuario, al iniciar sesión por primera vez, aparecerá la siguiente pantalla:



SearchRefund PolicyJohn Doe

Welcome to OLCC CAMP!

To associate with an existing Legal Entity or Person, please enter the Online Access Code below.

Once you have finished associating access codes to your account, click on the Complete button to continue. To associate additional legal entities or a person later on, go to your Profile.

To view details of the Legal Entity or Person, click on the magnifying glass on the grid.

Online Access Code

→ ASSOCIATE

For users who have an Alcohol Service Permit, Marijuana Worker Permit, or a pending permit application, use the below fields to request your online access code. Enter your name and email address that you used to apply for your existing permit or permit application, then click 'Send Code'. If your information matches our records, an online access code will be sent to the email address attached to your existing permit or permit application record if different from the email you used to sign up to CAMP.

Once you receive it, enter the code in the 'Online Access Code' field above, and then click 'Associate'.

First Name *
John

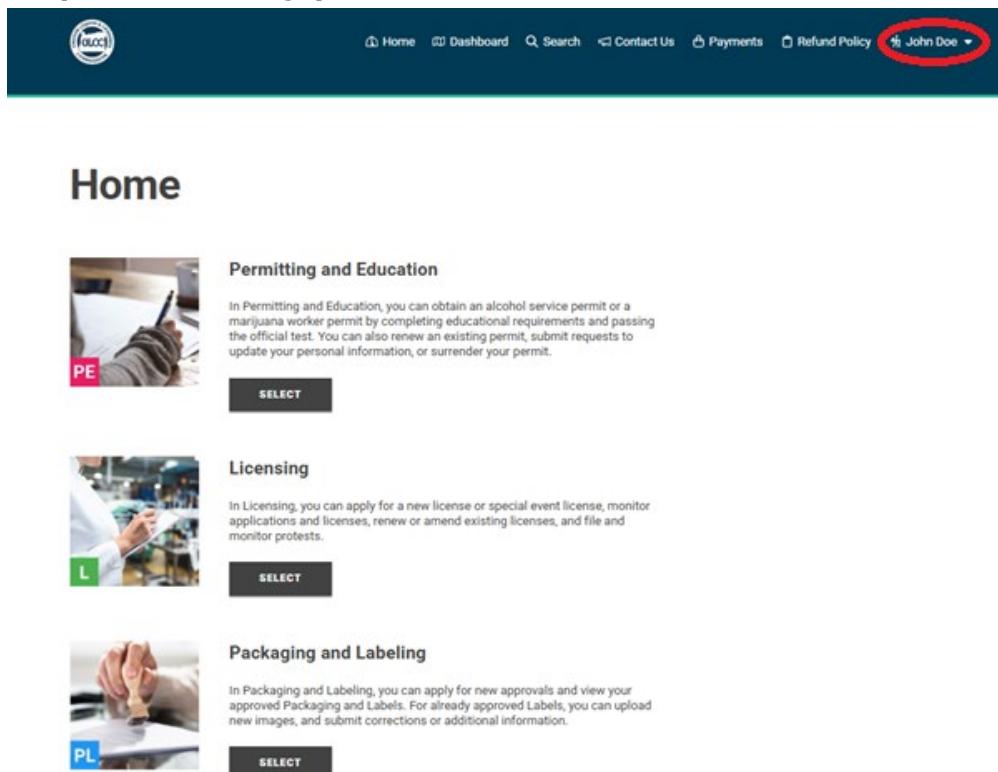
Last Name *
Doe

Email Address *
johndoe@gmail.com

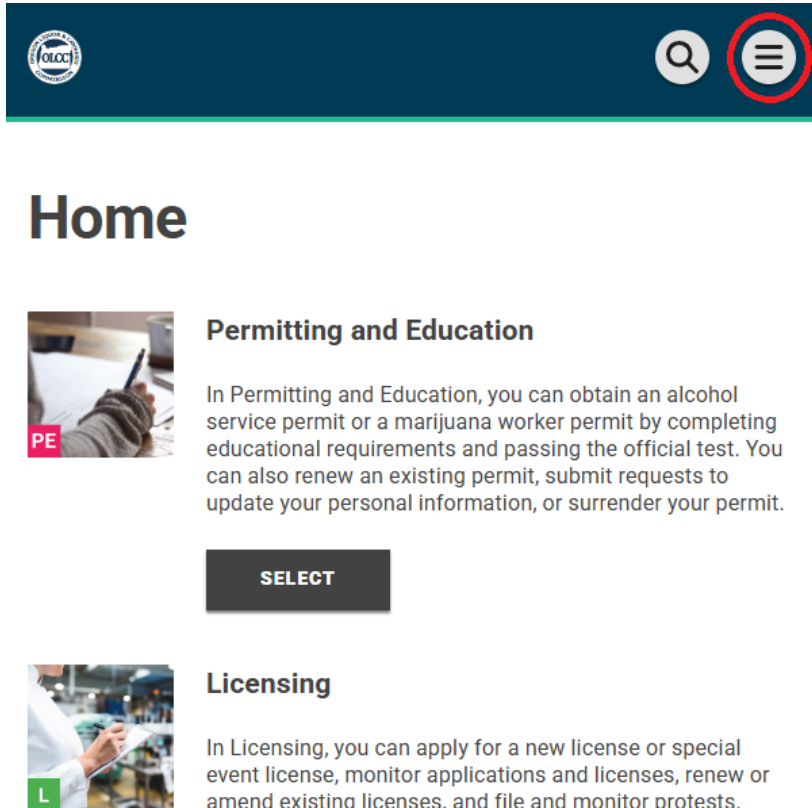
SEND CODECONTINUE

4. Si no posee un permiso, no lo solicitó recientemente y no tiene información archivada en la OLCC, haga clic en el botón *Continue (Continuar)*.
5. Si ya tiene una cuenta de usuario del CAMP (puede que haya configurado una con anterioridad como titular de una licencia de la OLCC) y no ve la pantalla anterior al iniciar sesión, tendrá que ir a *My Profile (Mi perfil)* en el menú desplegable situado en la parte superior derecha de la pantalla después de iniciar sesión para encontrar la herramienta de solicitud de códigos de acceso a permisos. Una vez que esté en la página *My Profile (Mi perfil)*, la herramienta se debería encontrar en la parte inferior de la página. Una vez que la haya encontrado, las instrucciones para acceder al código e introducirlo son idénticas a las de este proceso.

Ubicación del menú desplegable en dispositivos de escritorio, portátiles y tabletas (marcado en rojo):



Ubicación del menú desplegable en dispositivos móviles (marcado en rojo):



6. Los nuevos usuarios del CAMP que sean titulares de un permiso, que lo hayan solicitado recientemente o que ya tengan información sobre permisos en el sistema tendrán que solicitar su **Access Code (Código de acceso)**.
7. El sistema ofrece una herramienta de nombre y dirección de correo electrónico para que se le envíe su código de acceso a la dirección de correo electrónico especificada. Utilice la dirección de correo electrónico que consta en los archivos de la OLCC. Si decidió utilizar una dirección de correo electrónico diferente para configurar su cuenta de usuario del CAMP, deberá introducir la dirección de correo electrónico que utilizó para solicitar su permiso originalmente en ese campo de la herramienta de búsqueda a fin de obtener su código de acceso. Presione el botón *Send Code (Enviar código)* cuando haya completado los campos.

Welcome to OLCC CAMP!

To associate with an existing Legal Entity or Person, please enter the Online Access Code below.

Once you have finished associating access codes to your account, click on the Complete button to continue. To associate additional legal entities or a person later on, go to your Profile.

To view details of the Legal Entity or Person, click on the magnifying glass on the grid.

Online Access Code

→ ASSOCIATE

For users who have an Alcohol Service Permit, Marijuana Worker Permit, or a pending permit application, use the below fields to request your online access code. Enter your name and email address that you used to apply for your existing permit or permit application, then click 'Send Code'. If your information matches our records, an online access code will be sent to the email address attached to your existing permit or permit application record if different from the email you used to sign up to CAMP.

Once you receive it, enter the code in the 'Online Access Code' field above, and the click 'Associate'.

First Name *

John

Last Name *

Doe

Email Address *

john.doe@gmail.com

SEND CODE

CONTINUE

8. Consulte su correo electrónico para obtener su código de acceso. Asegúrese de revisar las carpetas de correo no deseado y spam.
9. Introduzca su **Código de acceso** en la casilla correspondiente y haga clic en *Associate (Asociar)*.

Welcome to OLCC CAMP!

To associate with an existing Legal Entity or Person, please enter the Online Access Code below.

Once you have finished associating access codes to your account, click on the Complete button to continue. To associate additional legal entities or a person later on, go to your Profile.

To view details of the Legal Entity or Person, click on the magnifying glass on the grid.

Online Access Code

→ ASSOCIATE

For users who have an Alcohol Service Permit, Marijuana Worker Permit, or a pending permit application, use the below fields to request your online access code. Enter your name and email address that you used to apply for your existing permit or permit application, then click 'Send Code'. If your information matches our records, an online access code will be sent to the email address attached to your existing permit or permit application record if different from the email you used to sign up to CAMP.

Once you receive it, enter the code in the 'Online Access Code' field above, and the click 'Associate'.

First Name *

John

Last Name *

Doe

Email Address *

john.doe@gmail.com

SEND CODE

CONTINUE

10. Tras asociar su **Código de acceso** y hacer clic en *Continue (Continuar)*, accederá a la pantalla "Home" (Inicio). La información de su permiso ahora está asociada a su cuenta de usuario.