

# 시간 기록 알림

(재택 요양보호사 및 개인 돌봄 도우미용)

- 근무 시간이 정확하고 적시에 기록될 수 있도록 재택 요양보호사와 개인 돌봄 도우미는 자신의 근무 시간을 OR PTC DCI에 입력해야 합니다.
- 가능하면 실시간 방법(모바일 앱, 유선, Fob)을 이용하십시오.
- 근무시간표를 사무소 직원에게 반납하지 마십시오. 직원은 서비스 제공자의 시간을 입력할 수 없습니다.
- 재택 요양보호사 및 개인 돌봄 도우미는 로비에 있는 컴퓨터를 사용하여 OR PTC DCI 웹 포털에 fob 또는 과거 근무 시간을 입력할 수 있습니다.

자세한 도움말 및 정보는 다음 OR PTC DCI 웹 사이트에서 보실 수 있습니다:  
"학습 자료" 탭 하단 [PTC.Oregon.gov](http://PTC.Oregon.gov).

로그인 도움말 및 기본 시스템에 관한 질문의 경우: DCI 헬프 데스크에 문의:  
855-565-0155로 전화하거나 또는 [ORPTCSupport@dcisoftware.com](mailto:ORPTCSupport@dcisoftware.com)으로 이메일을 보내주십시오.

**재택 요양보호사:** 서비스 계획, 작업, 승인된 시간, 정책 또는 연락처 정보 업데이트에 대한 질문이 있는 경우 지역 ODHS 사무소 직원에게 문의하십시오.

**개인 돌봄 도우미:** 입력 내용 정정 또는 결제 문제에 대한 도움을 받으려면 다음 PCA 프로그램에 문의하십시오. 888-416-3184로 전화하거나 [PC.20@odhsaha.oregon.gov](mailto:PC.20@odhsaha.oregon.gov)로 이메일을 보내주십시오. 승인된 시간에 대한 질문이 있거나 연락처 정보를 업데이트하려면 888-416-3184로 Comagine에게 전화하거나 [ORBHSupport@comagine.org](mailto:ORBHSupport@comagine.org)로 이메일을 보내주십시오.