

6 de febrero– ¡Bienvenido a la reunión de PartnerSHIP!

- Esta es una reunión virtual, los subtítulos están disponibles – seleccione CC en la barra de menús.
- La interpretación en español está disponible. Todos los asistentes por favor seleccionar el canal en español o inglés después del anuncio.
- Miembros del público están invitados a presentarse en el chat / en la sala
- No se llevará a cabo un período formal de comentarios públicos. El público esta invitado a comentar en el chat y/o correo electrónico publichealth.policy@state.or.us.

PUBLIC HEALTH DIVISION

Office of the State Public Health Director

Oregon
Health
Authority

Equipo de apoyo para la reunión

- Nhu To-Haynes – Facilitación
- Cintia Vimieiro – Estratega de OHA HTO
- Apoyo adicional del personal de OHA: Cara Biddlecom, Sara Beaudrault, Amanda Spencer, Dulce Sanabria, Mitike Lyons, Tosha Bock, Joyleen Mabika

Plan del día

- 1:00 – 1:10 pm Bienvenida e introducciones
- 1:10 – 1:30 pm Determinar el papel del PartnerSHIP en el SHA
- 1:30 – 2:15 pm Asignación de fondos para el año fiscal 2023
- 2:15 – 2:25 pm Descanso
- 2:25 – 2:40 pm Actualizaciones legislativas
- 2:40 – 3:00 pm Propuestas del Comité, generar agenda

Acuerdos del grupo

- Dar un paso adelante, dar un paso atrás
- Aceptar diferentes estilos de comunicación
- Asumir buenas intenciones / intención vs impacto
- Use los grupos pequeños (breakout) para compartir preocupaciones
- Use prácticas de justicia restaurativa y comparta los resultados con todo el grupo
- Comprométete a la honestidad y mantener la curiosidad

Introducciones de PartnerSHIP

Los miembros de PartnerSHIP comparten nombre, pronombres, agencia/comunidades que representas y para responder a una pregunta rápida:

¿Qué es algo que has leído, escuchado o visto recientemente que te inspira?

El personal de OHA y otros invitados se pueden introducir en el chat

SHA

Todos, Cara Biddlecom, Sara Beaudrault

Resumen de la Evaluación Estatal de Salud (SHA, por sus siglas en ingles)

Se requiere que los departamentos de salud participen o dirijan un proceso de evaluación al menos una vez cada 5 años. Esta evaluación informará la próxima iteración del Plan Estatal de Mejora de la Salud (SHIP, por sus siglas en ingles).

La División de Salud Pública de la OHA utiliza el marco de Movilización para la Acción a través de la Planificación y las Asociaciones (MAPP, por sus siglas en ingles), que invita a un amplio liderazgo en todos los sectores que contribuyen a la salud pública, la actividad económica y el bienestar.

La MAPP se está revisando a MAPP 2.0, que se centra más en la evaluación y la actividad en mejorar la asociación y la acción entre la salud pública y las organizaciones comunitarias y reduce las fases de 6 a 3.

Etapas MAPP 2.0 para SHA y SHIP

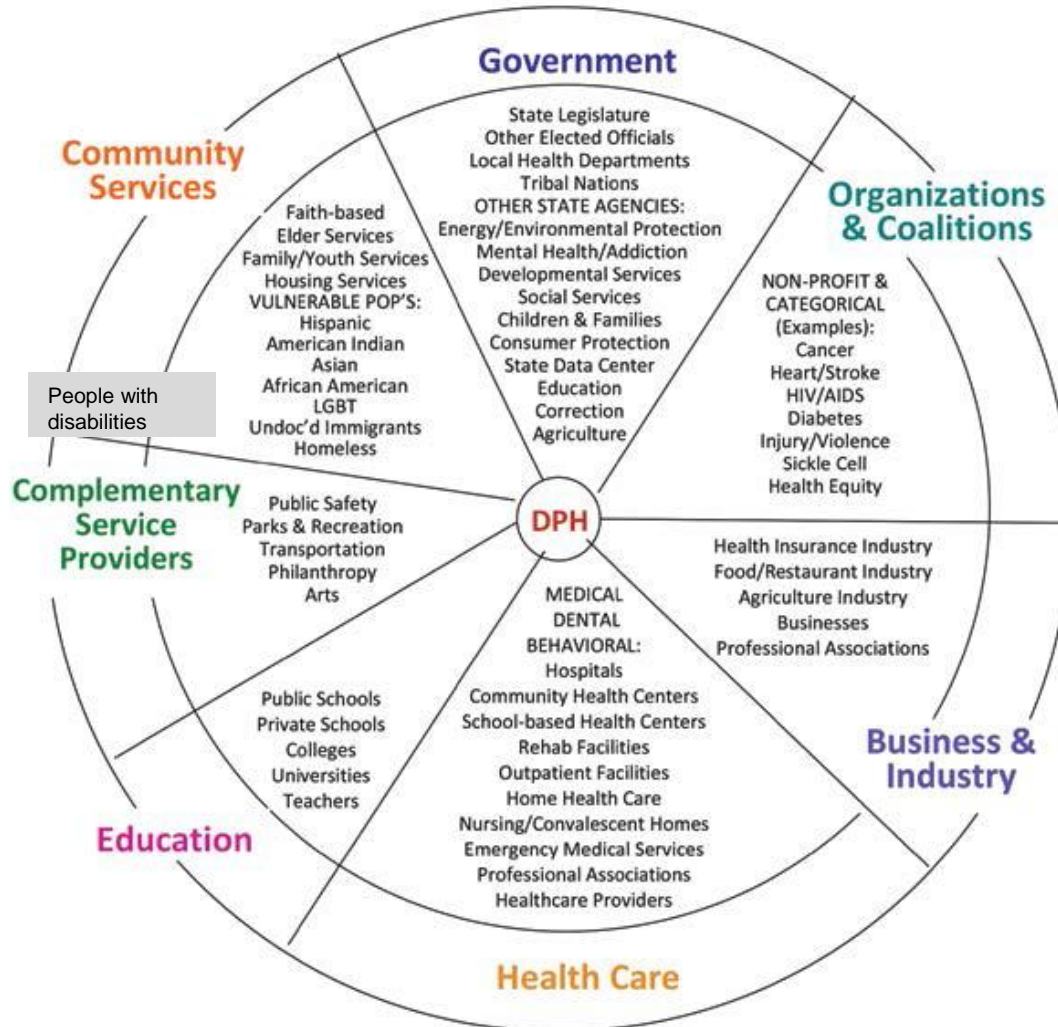
1. Construir la base para el mejoramiento de la salud de la comunidad
 - a) Evaluación del punto de partida: infraestructura de salud comunitaria
2. Contar la historia de la comunidad (y evaluar)
 - a) Evaluación del estatuto de la comunidad
 - b) Evaluación de socios comunitarios
 - c) Evaluación del contexto de la comunidad
3. Mejorar continuamente la comunidad

Evaluación de Salud Estatal

SHIP

Oregon Health Authority

SECTOR & STAKEHOLDER WHEEL



Roles de la comunidad

Dos roles clave para los miembros de la comunidad

- Comité directivo: grupo de 10-20 personas de personal y socios que brindan dirección y orientación durante todo el proceso (desde la planificación y el monitoreo continuo hasta la evaluación de SHIP).
 - Nos gustaría invitar a 1-3 miembros del PartnerSHIP a participar
- Grupos de trabajo de infraestructura de mejora de la salud comunitaria, que trabajan en todas las fases del proceso para construir y evaluar infraestructura crítica de salud pública
 - Capacidad de datos
 - Equidad en salud
 - Ampliación de la financiación y los recursos
 - Evaluación
 - Compromiso de los socios y
 - Participación de la comunidad.

Cronograma

Reunir al comité de personal de la agencia

Marzo 2023

Reunir el comité directivo

Mayo 2023

Reunir datos para evaluar SHIP, conducir a SHA

Abril 2023, continuo

Iniciar evaluaciones

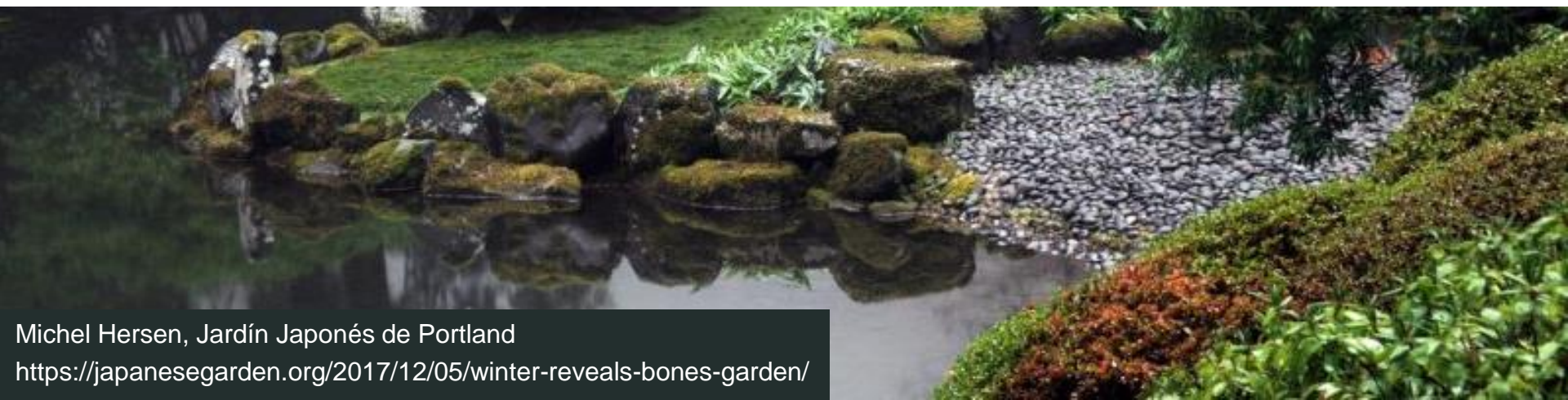
Otoño/ Invierno 2023

Resultado

- Acuerdo sobre los roles que los miembros de PartnerSHIP podrían asumir
- Comprensión del cronograma y los próximos pasos



Descanso



Asignación de fondos para el año fiscal 2023

Comité de Finanzas, Sara Beaudrault, todos

Presupuesto actual (hasta el 30/9/23)

Partida presupuestaria	Descripción	Asignación para el año fiscal 23
Participación de la comunidad		
Planes de participación de HTO de la comunidad	Subvenciones para desarrollar e implementar planes de participación de HTO. Es necesario desarrollar el alcance del trabajo.	\$130,000
Creación de capacidad		
Capacitaciones sobre políticas	Talleres, asistencia técnica, recursos para apoyar la participación en los esfuerzos de políticas locales y estatales	\$40,000
Becas/viajes para conferencias	TBD	\$10,000
Comunicaciones		
Plan estratégico de comunicaciones de HTO	TBD	\$40,000
HTO Seeds	TBD	\$40,000
Mantenimiento del sitio web de HTO	Costos continuos	\$3,000
Reuniones de PartnerSHIP		
Facilitación de reuniones de PartnerSHIP y logísticas	Contrato de facilitador; costos de dos reuniones en persona; compensación de los miembros; Subtítulos, interpretación y traducción	\$46,600
Miembro de VISTA Americorps	Apoyar la implementación de las prioridades de PartnerSHIP	\$10,000

Propuesta para financiar dos proyectos

1. Seeds
2. Proyectos CHIP que se alinean con las prioridades de HTO

Proyecto #1: Seeds

- Presupuesto sugerido: \$40,000
- Propósito:
 1. HTO Seeds es una campaña de narración de historias de redes sociales para resaltar y elevar el increíble trabajo que se está llevando a cabo en todo Oregon a nivel comunitario que se alinea con el Plan Estatal de Mejora de la Salud, Healthier Together Oregon.
 2. El financiamiento de HTO Seeds aumentará el respaldo al plan por parte de organizaciones comunitarias y ayudará a crear asociaciones para el trabajo colaborativo.

Consulte el archivo adjunto de la reunión para obtener la propuesta completa

Proyecto #2: Proyectos CHIP que se alinean con las prioridades de HTO

- Presupuesto sugerido: \$130,000
- Propósito:
 1. Proporcionar fondos para proyectos locales de mejora de la salud de la comunidad que se alineen con las prioridades de HTO.
 2. Apoyar a los consorcios locales de socios responsables de implementar el plan de mejora de la salud de la comunidad.
 3. Aprender sobre prácticas exitosas que se pueden desarrollar con fondos adicionales en el futuro.

Consulte el archivo adjunto de la reunión para obtener la propuesta completa

Resultado

- Aprobación para proceder con los planes de la financiación de dos proyectos:
 1. Seeds
 2. Proyectos CHIP que se alinean con las prioridades de HTO
- Comprensión del cronograma y los próximos pasos

Actualización legislativa

Charina Walker

Actualizaciones

- Discutir el presupuesto recomendado por la gobernadora y sus implicaciones
- HTO y otras funciones relacionadas con el presupuesto
- Otras posibilidades de abogacía

Liderazgo y Comités

Tosha Bock, Miembros de la PartnerSHIP, Nhu To-Haynes

Liderazgo según la carta de PartnerSHIP

Comite de Liderazgo	Propósito
Comité Directivo	<ul style="list-style-type: none">• Comité de cinco personas que lidera el PartnerSHIP con el apoyo del equipo de Policy and Partnerships de OHA• Consiste de dos copresidentes y otros tres miembros del PartnerSHIP• Formado por voluntariado de uno mismo y / o nominación de otro miembro• Copresidentes identificados por el comité directivo
	Compromiso de tiempo <ul style="list-style-type: none">• Dos miembros elegidos por períodos de dos años y tres miembros elegidos por períodos de un año• Los miembros pueden ser nominados y / o voluntarios para la reelección al final de sus términos y todos los términos terminan al concluir los nombramientos iniciales de cuatro años de los miembros de PartnerSHIP.

Liderazgo según la carta de PartnerSHIP

Papeles del Liderazgo	Responsabilidades
Miembros del Comité Directivo	<ul style="list-style-type: none">• Desarrollar estrategias para promover la visión de HTO.• Asegúrese de que los valores de HTO se mantengan y apliquen en todas las actividades/decisiones de PartnerSHIP.• Garantizar el cumplimiento de las estrategias de promoción de la salud en las cinco áreas prioritarias.• Asegurar el enfoque de PartnerSHIP en las poblaciones prioritarias de HTO.• Asegurar que el PartnerSHIP tenga como objetivo afectar el cambio y que proporcione a OHA una supervisión y dirección efectiva a lo largo de la implementación de HTO.• Supervisar y, cuando sea aprobado por PartnerSHIP, publicar un informe anual.

Liderazgo según la carta de PartnerSHIP

Papeles del Liderazgo	Responsabilidades
Copresidentes de PartnerSHIP	<ul style="list-style-type: none">• Miembro permanente del comité directivo y de todos los subcomités y grupos de trabajo• Asegura que haya una comunicación clara y efectiva dentro de PartnerSHIP, el Comité Directivo, el personal, las agencias y los sectores de OHA• Lidera el funcionamiento y la administración efectiva del Comité Directivo y PartnerSHIP• Aborda los conflictos para ayudar a crear el mejor entorno operativo posible• Actúa imparcialmente en todo momento. Esto incluye actuar en el mejor interés de PartnerSHIP en general sin prejuicios para ningún individuo o grupo.• Portavoz comunicando de manera efectiva y clara la visión y las decisiones de PartnerSHIP con comentarios de PartnerSHIP• Construir coaliciones relacionales entre PartnerSHIP y agencias que ayuden a garantizar la adaptación e implementación de las decisiones de PartnerSHIP• Asegurar que las decisiones se adopten de manera eficiente y eficaz, incluido el seguimiento de las decisiones para garantizar su aplicación; responsabilizar a OHA y otros socios (<i>Según el retiro de PartnerSHIP del 2023</i>)• <i>Haga un seguimiento con los miembros que faltan a tres reuniones en un año sin notificación para evaluar las barreras para la asistencia y el compromiso con el PartnerSHIP (Según el retiro de PartnerSHIP 2023)</i>

Estructura actual del comité

Comité	Propósito	Compromiso de tiempo	Membresía actual
Comité Directivo	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar dirección estratégica para PartnerSHIP • Informar el desarrollo de la agenda • Apoyar la participación de los miembros • Apoyar la comunicación interna y externa sobre HTO y el trabajo de PartnerSHIP 	1.5 – 2 horas/ mes	Connie Dillinger Susan Blane Alisha Overstreet Rachel Schutz
Comité de Presupuesto	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajar con el personal de OHA para desarrollar el presupuesto anual de HTO. • Desarrolle recomendaciones para asignar fondos, que pueden incluir la subvención en bloque de PHHS y otros fondos. • Monitorear los gastos presupuestarios y los contratos. • Informar la alineación de otras fuentes de financiamiento, como las inversiones de CHIP. 	1-2 horas/ mes	Amy Thuren Timur Holove Lily Tobita
Comité de Políticas	<ul style="list-style-type: none"> • Contribuir al proceso de desarrollo de políticas de la OHA • Asesorar y apoyar la coordinación del testimonio y la abogacía de la legislación de apoyo de HTO 	Variable. Aumento anticipado en el compromiso de tiempo durante las sesiones legislativas.	Stan Ian Amy Alisha Kirt

* Nota: la membresía de estos comités puede haber cambiado según la disponibilidad

Temas de agenda para la proxima reunion

Nhu To-Haynes, todos

Posibilidades y añade tus pensamientos

Sugerencias?

- Discutir la estructura de los modelos de copresidentes y comités
- Resumir los próximos pasos
- Determinar las opciones de presupuesto

Próximos pasos y reflexiones finales

Próxima reunión:

Lunes 6 de marzo

1:00 pm – 3:00 pm

Reunión virtual en Zoom